



PROPOSTA INIZIATIVA CULTURALE

DATI GENERALI

_ *data* _ *orario*

_ *aula richiesta*

_ *titolo:*

_ *tipologia:* convegno / seminario / seminario didattico con crediti (compilare anche nota 1)/conferenza/ lezione /
altro:

_ *ambito:* lezioni / corso di dottorato / didattica online/ altro:

_ *soggetto proponente:*

_ *partners:*

PROMOZIONE

_ *locandine:* NO SI: formato A4 A3 _ *manifesti:* NO SI: formato 70x100

indicare particolari esigenze

_ *promozione:* ambito universitario/ cittadino /altro (2):

NOTIZIE SUL RELATORE & RIMBORSI

_ *nome e cognome (3)*

_ *qualifica da inserire nella locandina:*

_ *ente/istituzione di appartenenza:*

_ *pernottamento (4):* NO SI, presso

_ *vitto (5):* NO SI, presso

_ *rimborso spese viaggio (6):* NO SI (*indicare particolari esigenze*)

SUPPORTO TECNICO

_ *utilizzo PC* NO SI: per proiezione slides con SW Office/OpenOffice internet
 riproduzione audio/video software *ad hoc*

_ *registrazione* NO SI: per copia in DVD: con montaggio senza montaggio caricamento in rete

_ *videoconferenza* NO SI: *specificare la/le sede/i*

_ *streaming web* NO SI

PREVISIONE DI SPESA

_ *spesa preventivata:* euro *fondi*

_ *cofinanziamento*

NOTE

Nota 1 - Per i seminari con attribuzione di crediti, va indicato anche:

__ titolo in inglese per Diploma Supplement.....
.....
__ verifica finale: (barrare l'opzione desiderata) **scritta** **orale**
__ valutazione: (barrare l'opzione desiderata) **idoneità** **voto in trentesimi**

Nota 2 - Promozione

La notizia dell'iniziativa viene pubblicata nel sito internet del Dipartimento e inserita nella mail settimanale "Comunicazioni Ateneo". L'Ufficio utilizza anche altri canali web: es. Facebook.

Il Dipartimento dispone di una banca dati (di circa 20 mila contatti) con relativo indirizzario. E' possibile, quindi, selezionare un potenziale target interessato ad avere la notizia e/o partecipare all'iniziativa.

Nota 3 - Nel caso di un'iniziativa con più relatori

__ nome e cognome.....
__ qualifica da inserire nella locandina:
__ ente/istituzione di appartenenza:
__ pernottamento (4): **NO** **SI**, presso
__ vitto (5): **NO** **SI**, presso
__ rimborso spese viaggio (6): **NO** **SI**
(indicare particolari esigenze)

Nota 4: Il trattamento prevede il pernottamento in camera singola. Qualunque spesa extra è a carico dell'ospite.

Nota 5: La spesa consentita per singolo pasto è nel limite di 30,55 euro.

Nota 6: Il viaggio in auto propria è consentito e viene rimborsato secondo un'indennità chilometrica. Se economicamente più vantaggioso, è rimborsabile il rifornimento del carburante, purché documentato in modo idoneo.