

**Consiglio del Dipartimento – adunanza plenaria**  
**VERBALE DELLA SEDUTA DEL GIORNO 28 febbraio 2024**

Il giorno 28 febbraio 2024, alle ore 13:15 presso l’aula 5 della sede Loggia del Grano, sita in Via don Minzoni, 22/a in Macerata, si è riunito il Consiglio del Dipartimento in adunanza plenaria, convocato dal Direttore di Dipartimento con prot. n. 29104 del 21.02.2024 (Fascicolo 2024-UNMCCLE-0212.00014).

Risultano presenti i seguenti consiglieri:

	Nominativo	Ruolo	P	A	Ag	Nc
1	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4	Lanzalaco Luca	Professori I fascia		X		
5	Mattucci Natascia	Professori I fascia			X	
6	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia			X	
25	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia			X	
31	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			

32	Capocasa Francesco	Ricercatori		X		
33	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41	Verducci Francesco	Ricercatori			X	
42	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52	Panoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato) – (Nc – Non convocato)

Base per il numero legale: 51 – Assenti giustificati: 3 - Numero legale: 25 - Presenti: 46

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Il Direttore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta sul seguente

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **01 Comunicazioni**

### **02 Presa d'atto verbale seduta precedente**

02.01 Presa d'atto verbale seduta del Consiglio di dipartimento del 17.01.2024 – Adunanza Plenaria

02.02 Presa d'atto verbale seduta del Consiglio di dipartimento del 29.01.2024 – Adunanza Plenaria

### **03 Ratifica provvedimenti d'urgenza**

03.01 Ratifica atto d'urgenza: Prof.ssa Selena Grimaldi - richiesta autorizzazione per la partecipazione al progetto di ricerca HE-RIA dal titolo "SeT-UP Project: Searching for Transition in Unequal Places" (2024.19410)

03.02 Ratifica atto d'urgenza: Prof.ssa Raffaella Niro - Richiesta di autorizzazione incarico extraistituzionale presso la Corte Costituzionale (2024/19636)

03.03 Ratifica atto d'urgenza: Prof.ssa Natascia Mattucci: missione superiore a 30 giorni presso Università di Zaragoza per attività di Visiting nell'ambito del progetto MO.DOC (2024/19433)

#### **04 Regolamenti - piani programmatici - linee guida - assicurazione della qualità**

04.01 Monitoraggio Piano Triennale Dipartimentale - anno 2023

#### **08 Personale**

08.01 prof.ssa Laura Salvadego - Parere Missione superiore a 30 gg

08.02 dott. Michele Fabiani – Relazione prima annualità RTD-a

#### **09 Didattica**

09.01 Offerta formativa a.a. 2024/2025

#### **10 Ricerca e terza missione**

10.01 Contratto conto terzi di ricerca con la Transfer Trade srl

10.02 Contratto conto terzi di ricerca anno 2024 con la Clementoni SpA

10.03 Accordo di collaborazione scientifica con il Politecnico di Torino – Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture

10.04 Assegnazione fondi di ricerca QV2 terzo sportello - dicembre 2023

10.05 Relazione finale assegnista di ricerca dott.ssa Rachele Marconi

10.06 Progetto HOBNOB - Bando *Spazi aggregativi di prossimità 2022* indetto dall'Impresa Sociale Con I Bambini – ammissione a finanziamento

10.07 Proposta di revisione corso di Dottorato di Ricerca Global Studies. Institutions, Rights, Democracy – ciclo XL (triennio accademico 2024/2027)

\*\*\*\*\*

#### **Comunicazione 01/01 Presentazione VQR 2020-2024 – Delegato di Ateneo prof. Ermanno Calzolaio**

Il Direttore ringrazia il prof. Ermanno Calzolaio, delegato del Rettore alla VQR, che partecipa oggi alla riunione di Consiglio per la presentazione del Bando VQR 2020-2024 in vista dell'avvio dei lavori. Gli cede la parola.

Il Delegato afferma che per l'Ateneo la VQR è decisiva. L'FFO è composto per il 27% dalla quota premiale, il cui 60% deriva dalla procedura di valutazione con effetti sul bilancio per un quinquennio.

Nel primo esercizio di valutazione UniMC pesava nel sistema lo 0,58%, nel successivo siamo scesi allo 0,48%. Tale andamento negativo è stato attutito tramite l'accordo quadro, ma ora l'Ateneo partecipa appieno alle regole di finanziamento.

Il professore procede ad illustrare le novità rilevanti introdotte dal bando. A ciascuna struttura è richiesto di conferire n. 2,5 prodotti moltiplicati per il numero dei ricercatori (inteso in senso ampio) in servizio al 1° novembre 2024. Ciascun ricercatore può conferire al massimo n. 4 prodotti ed un minimo di un prodotto è richiesto a tutti. L'inattivo non va stigmatizzato, ma chi non possiede almeno un prodotto ha qualche mese di tempo per recuperare.

Per la selezione dei prodotti il professore suggerisce di essere massimamente rispondenti ai criteri stabiliti, individuando la migliore qualità degli stessi, sulla base dei principi indicati: per l'ampia diffusione, per l'impatto. In seguito alla VQR 2015-2019 l'Ateneo ha avuto un solo dipartimento di eccellenza, ma si partiva da tre dipartimenti candidati. Se l'esercizio VQR non sarà svolto con grande responsabilità si perderà una grande occasione.

Da bando, la proposta dei prodotti da conferire è in capo al ricercatore e al dipartimento cui afferisce, ma poi è l'Ateneo responsabile della sottomissione.

Un'altra particolarità riscontrata: la valutazione avviene per aree CUN, mentre la selezione avviene per dipartimento. Quindi il delegato intende proporre all'Ateneo di fare un *double check*, sottoponendo la lista dei prodotti individuati dal dipartimento anche ai CAR o al CAT, dato che non si tratta di valutazione individuale e l'esito vale per l'intero Ateneo.

Il Direttore chiede se ci sarà una interlocuzione tra il dipartimento e i/il CAR/CAT. La proposta è del dipartimento, di cui l'Ateneo dovrebbe tenere conto in fase di invio dei prodotti.

Il prof. Calzolaio preferisce parlare di concertazione, più che solo di dialogo.

Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/02 Riepilogo decisioni assunte dagli organi accademici**

Il Direttore comunica le principali decisioni assunte dagli organi accademici, di interesse per il dipartimento.

In particolare, il Senato accademico nella seduta del 23 gennaio u.s. ha espresso parere favorevole in ordine:

- alla modifica del regolamento per l'amministrazione della carriera degli studenti,
- al riesame del sistema di governo e del sistema di assicurazione della qualità,
- all'atto di programmazione per la gestione dei fondi derivanti dall'assegnazione ministeriale PNRR "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" – Missione 4 "Istruzione e ricerca", progetto di Ateneo InAcademy@UniMC.

In aggiunta a detti argomenti, il Consiglio di amministrazione ha deliberato in ordine:

- al regolamento in materia di contribuzione studentesca,

- al progetto di ricerca Talia - inTelligent vocAI biomarkers for pathology early detection and follow-up Assessment” - Bando MISE DM 31.12.2021, del dipartimento Spocri,
- all'accordo di collaborazione scientifica con il Politecnico di Milano, promosso dal dipartimento Spocri nell'ambito del progetto di cui al punto precedente.

Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/03 “Laboratori specializzati basati su servizi di digitalizzazione modellistica e di machine learning” – aggiornamento**

Il Direttore introduce l'argomento e cede la parola al prof. Emanuele Frontoni per fornire un aggiornamento in ordine allo stato di realizzazione del progetto “Laboratori specializzati basati su servizi di digitalizzazione modellistica e di machine learning”.

Il professore illustra la realizzazione di un Laboratorio centrale, comune a tutti i dipartimenti ed un laboratorio proprio del dipartimento Spocri. Per quest'ultimo chiede di fare riferimento a lui stesso e alla prof.ssa Paolanti. A breve via mail sarà inviato un form da compilare, per recepire proposte di infrastrutture connesse con il mondo della ricerca, mentre non è possibile fare acquisizioni per la didattica. Il processo chiuderà nel mese di marzo. Sarà possibile proporre ulteriori opportunità di acquisto, pertanto questa comunicazione vuole essere uno stimolo per la realizzazione del progetto di dipartimento, mentre per ciò che concerne la capacità di storage e calcolo ci si affida al nodo centrale gestito da CSIA.

Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/04 Rendiconto fondi per l'internazionalizzazione – esercizio finanziario 2023**

Il Direttore informa che l'Area Internazionalizzazione con nota e-mail del 16 gennaio u.s. ha richiesto, in seguito alle deliberazioni degli Organi Accademici del mese di aprile 2022 relative ai fondi dipartimentali per il finanziamento dei Corsi di studio a carattere o a connotazione internazionale dei Dipartimenti e delle attività e servizi a favore degli studenti internazionali – A.A. 2022/23, e assegnati nel budget economico relativo all'EF 2023, di voler procedere alla *rendicontazione finanziaria e descrittiva dei contributi assegnati* entro il termine del 31 gennaio.

L'Ufficio amministrativo-finanziario ha proceduto come da documentazione allegata (report delle informazioni inserite nel form online).

Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/05 Festival delle Humanities**

Il Direttore comunica che il 12 febbraio u.s. si è tenuto un incontro per la programmazione del Festival delle Humanities 2024, che si terrà dal 16 al 18 ottobre p.v. sul tema “Scoprire la pace: percorsi di giustizia per la guarigione del mondo”.

Ciascun Dipartimento è stato invitato a presentare proposte, anche a carattere interdipartimentale ed interdisciplinare, da inserire nelle tre giornate, entro e non oltre il 17 marzo p.v. Ciascuna struttura vede stanziare risorse per Euro 1.500,00.  
Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/06 Bando di Ateneo Costellazioni**

Il Direttore cede la parola al prof. Emanuele Frontoni, delegato alla ricerca, per illustrare il bando di Ateneo per il finanziamento di Costellazioni di ricerca in scadenza il 22 Marzo 2024, volto a finanziare gruppi di ricerca costruiti per un orizzonte temporale biennale, al fine di sviluppare una rete di ricerca interdisciplinare, transdisciplinare e collaborativa. L'obiettivo è dunque quello di creare una rete di docenti, ricercatori e ricercatrici che conduca ricerche multidisciplinari e pubblicazioni scientifiche ad alto impatto per la comunità accademica internazionale. L'Ateneo finanzia 5 progetti; sarà necessario creare aggregazioni coordinate e dialogate con i delegati dipartimentali. Gli obiettivi finali del finanziamento sono le pubblicazioni e le ricadute della ricerca su scala internazionale, ma è opportuno e fortemente raccomandato di guardare anche alle *call* europee per concorrere alle opportunità di finanziamento.  
Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/07 Report Salone di Orientamento 2024**

Il Direttore introduce l'argomento. Nelle giornate 1° e 2 febbraio si è tenuto il Salone di Orientamento 2024, evento dedicato alla promozione dei corsi di studio dell'Ateneo agli studenti degli istituti di istruzione superiore. Il Direttore cede la parola alla prof.ssa Paola Persano, delegata all'orientamento, per la presentazione del report.  
In conclusione la delegata ringrazia i proff. Fabiani, Paolanti, Quaglia e il dott. Bertini per aver contribuito alla realizzazione dell'evento per il dipartimento.  
Nessun intervento.

#### **Comunicazione 01/08 VQR 2020-2024 – Ricerca e terza missione**

Il Direttore cede la parola al Prof. Clementi per riferire gli esiti dell'incontro tenutosi con i delegati alla ricerca e terza missione, in ordine all'esercizio VQR 2020-2024.  
La discussione ha riguardato sostanzialmente la rendicontazione delle principali opportunità di 3M attuali per l'Ateneo. Relativamente al ruolo della 3M nell'esercizio VQR si sa ancora poco, poiché il bando sarà emanato in data 21 marzo pv. L'Ateneo dovrà presentare tre casi di studio. I dipartimenti sono invitati a riflettere sulle esperienze migliori da sottoporre.  
Nessun intervento.

### **Comunicazione 01/09 Prof. Emanuele Frontoni - conferimento incarico esperto revisore per la Commissione Europea**

Il Direttore comunica che il prof. Emanuele Frontoni è stato incaricato dalla European Commission come esperto revisore del progetto: 101017111 – FLEXIGROBOTS.

Nessun intervento.

### **Ulteriore comunicazione del Direttore**

Il Direttore informa il Consiglio che il Senato accademico nella seduta di ieri ha approvato le proposte di chiamata dei professori e dei ricercatori, nell'ambito della programmazione 2023-2025, per quattro dei cinque Dipartimenti; come riportato nei verbali, l'intesa con il Rettore era di operare in due fasi distinte (peraltro riportate nella nota rettorale): effettuata la programmazione sull'utilizzo dei punti organico disponibili, era previsto il completamento della definizione dei SSD per la prima tranche, da deliberare entro il 31 gennaio u.s., mentre la seconda tranche sarebbe stata oggetto di delibera a partire dal mese di maggio. Nella discussione del Senato invece è emerso che la proposta avrebbe dovuto essere completa di tutti i settori disciplinari. Sarà necessario, pertanto, convocare prontamente il Consiglio ristretto alla I fascia; tuttavia, il Rettore non ha dato un termine preciso per chiudere questa programmazione. Certo, è che prima si farà prima potranno essere pubblicati i bandi. Un'ulteriore criticità rilevata dal Senato è stata la valutazione del progetto ERUA2: una parte dei componenti del consesso ha infatti chiesto di rivedere la nostra proposta anche per questo aspetto. Il Direttore afferma essere necessario un approfondimento, per verificare se i criteri sono orientativi o determinanti, e riferisce che il Rettore ha chiesto di incontrare gli ordinari del dipartimento per discuterne.

Il Direttore ha spiegato le ragioni e il deliberato del Dipartimento; il rimprovero è stato di non aver applicato in modo congruente i criteri stabiliti dagli organi accademici, in particolare nella valutazione del progetto ERUA2.

Nessun intervento.

### **02/01 Presa d'atto verbale seduta del Consiglio di dipartimento del 17.01.2024 – Adunanza Plenaria**

#### **Documenti allegati:**

1. Verbale della seduta del 17.01.2024 - Plenaria

### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

ricevuto il verbale della seduta precedente tramite allegato di Titulus organi, ne prende atto.



## 02/02 Presa d'atto verbale seduta del Consiglio di dipartimento del 29.01.2024 – Adunanza Plenaria

### Documenti allegati:

1. Verbale della seduta del 29.01.2024 - Plenaria

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

ricevuto il verbale della seduta precedente tramite allegato di Titulus organi, ne prende atto. Il Direttore cede la parola al rappresentante degli studenti Stefano Di Carlo per dare lettura delle motivazioni che hanno sostenuto l'astensione degli studenti alla votazione del punto 08.01 nella seduta di Consiglio del 29 gennaio u.s.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 10/2024 - Protocollo n. 33527/2024

### OdG 03/01 Ratifica atto d'urgenza: Prof.ssa Selena Grimaldi - richiesta autorizzazione per la partecipazione al progetto di ricerca HE-RIA dal titolo "SeT-UP Project: Searching for Transition in Unequal Places" (2024.19410)

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			



21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Panoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Il Direttore espone l'argomento. Con nota prot. 19410 del 07.02.2024 il Direttore ha preventivamente rilasciato alla Prof.ssa Selena Grimaldi parere favorevole in merito all'istanza di partecipazione al gruppo di ricerca - coordinato dalla Prof.ssa Silvia Bolgherini dell'Unità di Perugia - del progetto Horizon Europe "SeT-UP Project: Searching for Transition in Unequal Places". La partecipazione, subordinata alla positiva valutazione del progetto nonché all'ammissione al

finanziamento dello stesso, vedrà la ricercatrice impegnata per un periodo pari a 2 mesi/uomo, con decorrenza dal 01.01.2025 e termine il 01.11.2025. Si sottopone al Consiglio l'atto d'urgenza per la ratifica.

Nessun intervento.

**Documenti allegati:**

1. Atto d'urgenza prot. 19410 del 07.02.2024, parte integrante del verbale;
2. istanza prot. 5624 del 17.01.2024, documento istruttorio non allegato al verbale ma utile per la discussione.

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**Esaminata**

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**premessato che**

- con nota prot. 19410 del 07.02.2024 il Direttore ha rilasciato alla Prof.ssa Selena Grimaldi parere favorevole in merito all'istanza in merito all'istanza di partecipazione al gruppo di ricerca - coordinato dalla Prof.ssa Silvia Bolgherini dell'Unità di Perugia - del progetto Horizon Europe "SeT-UP Project: Searching for Transition in Unequal Places";
- l'effettiva partecipazione della ricercatrice al progetto è subordinata alla positiva valutazione nonché all'ammissione al finanziamento dello stesso, e vedrà la docente impegnata per un periodo pari a 2 mesi/uomo, decorrenti dal 01.01.2025;

**richiamati**

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera f);
- lo Statuto di autonomia dell'Università di Macerata, emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, ed in particolare l'art. 30, comma 1, rubricato "Competenze del Consiglio di Dipartimento";
- il Regolamento generale di organizzazione di Ateneo, emanato con D.R. n. 33 del 30 gennaio 2014, in particolare l'art. 75, comma 1, lett. d), ai sensi del quale "Il Direttore di Dipartimento [...] in particolari casi di necessità e di urgenza, debitamente motivati, può adottare gli atti di competenza del Consiglio di dipartimento, sottoponendoli alla ratifica del Consiglio stesso nella seduta immediatamente successiva";

- il Regolamento recante la disciplina delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei professori e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 138 del 17.04.2019, e in particolare l'art. 9, comma 3;

**fatte proprie**

- tutte le premesse e tutte le motivazioni riportate nell'atto d'urgenza;

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

di ratificare l'atto d'urgenza del Direttore di cui alla nota prot. 19410 del 07.02.2024.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 11/2024 - Protocollo n. 33528/2024

**OdG 03/02 Ratifica atto d'urgenza: Prof.ssa Raffaella Niro - Richiesta di autorizzazione incarico extraistituzionale presso la Corte Costituzionale (2024/19636)**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			

22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Il Direttore espone il punto. Il Segretario Generale delle Corti Costituzionali, a nome dell'Ufficio di Presidenza della Corte, ha proposto di conferire alla Prof.ssa Raffaella Niro l'incarico di assistente di studio, a tempo parziale, della Giudice costituzionale Prof.ssa Antonella Maria Sciarrone Alibrandi. Con nota prot. 19636 del 07.02.2024 il Direttore ha preventivamente rilasciato alla docente parere favorevole in merito all'incarico che decorrerà

dall'11 febbraio e terminerà il 31 ottobre 2024. A fronte dell'incarico è previsto un compenso lordo presunto pari a Euro 23.000,00.

Si sottopone al Consiglio l'atto d'urgenza per la ratifica.

Nessun intervento.

**Documenti allegati:**

- disposto d'urgenza prot. 19636 del 07.02.2024 (parte integrante del verbale)
- istanza prot. n. 112373/2024, documento istruttorio non allegato al verbale ma utile per la discussione;
- proposta incarico prot. 123378 del 23.11.2023, documento istruttorio non allegato al verbale ma utile per la discussione

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**Esaminata**

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**premessi che**

- con nota prot. 19636 del 07.02.2024 il Direttore ha rilasciato alla professoressa Raffaella Niro parere favorevole in merito all'istanza in merito all'istanza di autorizzazione all'incarico istituzionale presso la Corte Costituzionale, in qualità di assistente di studio a tempo parziale della Giudice costituzionale - Prof.ssa Antonella Maria Sciarrone Alibrandi- con decorrenza dall'11 febbraio e termine il 31 ottobre 2024;

**richiamati**

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera f);
- lo Statuto di autonomia dell'Università di Macerata, emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, ed in particolare l'art. 30, comma 1, rubricato "Competenze del Consiglio di Dipartimento";
- il Regolamento generale di organizzazione di Ateneo, emanato con D.R. n. 33 del 30 gennaio 2014, in particolare l'art. 75, comma 1, lett. d), ai sensi del quale "Il Direttore di Dipartimento [...] in particolari casi di necessità e di urgenza, debitamente motivati, può adottare gli atti di competenza del Consiglio di dipartimento, sottoponendoli alla ratifica del Consiglio stesso nella seduta immediatamente successiva";

- il Regolamento recante la disciplina delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei professori e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 138 del 17.04.2019, e in particolare l'art. 9, comma 3;

**fatte proprie**

- tutte le premesse e tutte le motivazioni riportate nell'atto d'urgenza;

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

di ratificare l'atto d'urgenza del Direttore di cui alla nota prot. 19636 del 07.02.2024.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 12/2024 - Protocollo n. 33529/2024

**OdG 03/03 Ratifica atto d'urgenza: Prof.ssa Natascia Mattucci: missione superiore a 30 giorni presso Università di Zaragoza per attività di Visiting nell'ambito del progetto MO.DOC (2024/19433)**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			

21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

Il Direttore espone il punto. Con nota prot. 19433 del 07.02.2024 il Direttore ha rilasciato alla Prof.ssa Natascia Mattucci, professoressa ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 (Filosofia politica), presso il Dipartimento, l'autorizzazione ad effettuare la missione istituzionale presso l'Università di Zaragoza, con decorrenza dal 06.02.2024 e termine in data



07.03.2024, nell'ambito del programma di mobilità per i docenti dell'Ateneo - MO.DOC, a.a. 2023/24.

Si sottopone al Consiglio l'atto d'urgenza per la ratifica.

Nessun intervento.

**Documenti allegati:**

1. Atto d'urgenza prot. 19433 del 07.02.2024, parte integrante del verbale;
2. istanza prot. 7353 del 19.01.2024, documento istruttorio non allegato al verbale ma utile per la discussione.

**IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**Esaminata**

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**preMESSo che**

- con nota prot. 19433 del 07.02.2024 il Direttore ha rilasciato alla Prof.ssa Natascia Mattucci, professoressa ordinaria per il settore scientifico-disciplinare SPS/01 (Filosofia politica), presso il Dipartimento, l'autorizzazione ad effettuare la missione istituzionale presso l'Università di Zaragoza, con decorrenza dal 06.02.2024 e termine in data 07.03.2024, nell'ambito del programma di mobilità per i docenti dell'Ateneo - MO.DOC, a.a. 2023/24;

**richiamati**

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera f);
- lo Statuto di autonomia dell'Università di Macerata, emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, ed in particolare l'art. 30, comma 1, rubricato "Competenze del Consiglio di Dipartimento";
- il Regolamento generale di organizzazione di Ateneo emanato con D.R. n. 33 del 30 gennaio 2014, in particolare l'art. 75, comma 1, lett. d), ai sensi del quale "Il Direttore di Dipartimento (...) in particolari casi di necessità e di urgenza, debitamente motivati, può adottare gli atti di competenza del Consiglio di dipartimento, sottoponendoli alla ratifica del Consiglio stesso nella seduta immediatamente successiva";
- il Regolamento recante la disciplina delle incompatibilità e delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi esterni da parte dei professori e dei ricercatori, emanato con D.R. n. 138 del 17.04.2019, e in particolare l'art. 9, comma 3;

**fatte proprie**

- tutte le premesse e tutte le motivazioni riportate nell'atto d'urgenza;

con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,

### DELIBERA

di ratificare l'atto d'urgenza del Direttore di cui al prot. 19433 del 07.02.2024.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 13/2024 - Protocollo n. 33530/2024

### OdG 04/01 Monitoraggio Piano Triennale Dipartimentale - anno 2023

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			

29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

#### Documenti allegati:

1. scheda monitoraggio annuale
2. tabelle

Il Direttore espone il punto. Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 12 luglio 2023, ha approvato il Piano Triennale di Dipartimento 2023-2025, che ha ottenuto il parere favorevole del Senato accademico nella seduta del 25 luglio 2023 e l'approvazione del Consiglio di amministrazione nella seduta del 27 luglio 2023.

Le *Linee Guida per la redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD)*, approvate dal Presidio di Qualità di Ateneo in data 15 maggio 2023 e dal Senato accademico nella seduta del 30 maggio 2023, prevedono che "Alla fine del primo anno di competenza del PTD, il Comitato per la pianificazione strategica dipartimentale redige una

*scheda di monitoraggio dei risultati raggiunti, supportato da indicatori adeguatamente commentati. La scheda dovrà essere approvata dal Consiglio di Dipartimento entro la fine di febbraio dell'anno t+1."*

Si sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il monitoraggio del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) per l'anno 2023.

Nessun intervento.

## IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

### Esaminata

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

### richiamati:

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario e in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera e);
- lo Statuto di autonomia dell'Università degli Studi di Macerata, in particolare l'art. 14, comma 1 "*Il Consiglio di amministrazione è l'organo titolare delle funzioni di indirizzo strategico e sovrintende alla gestione amministrativa, finanziaria e patrimoniale dell'Ateneo, perseguendo obiettivi di efficienza, efficacia ed equilibrio finanziario*" e l'art. 25 comma 1 "*I dipartimenti, sulla base della programmazione adottata, sono responsabili dei risultati conseguiti secondo principi di efficacia, efficienza, trasparenza e buon andamento*";
- il parere favorevole espresso dal Senato accademico nella seduta straordinaria del 30 maggio 2023 e la delibera di approvazione del Consiglio di amministrazione nella seduta straordinaria del 1° giugno 2023 in ordine al *Piano Strategico di Ateneo 2023–2025*, che prevede l'integrazione dei piani triennali dipartimentali all'interno della pianificazione pluriennale di Ateneo e del sistema di monitoraggio;
- le *Linee guida su Attori e responsabilità nei processi di assicurazione della qualità di Ateneo*, approvate dal Presidio della Qualità di Ateneo il 03.04.2023 e dal Senato accademico nella seduta del 30.05.2023, le quali prevedono, al punto 2.5 che "*i Dipartimenti hanno la responsabilità di predisporre/aggiornare il piano triennale dipartimentale (PTD)*";
- le *Linee guida per la Redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD)*, approvate dal Presidio di Qualità in data 15.05.2023 e dal Senato accademico nella seduta del 30.05.2023, che stabiliscono "*Alla fine del primo anno di competenza del PTD, il Comitato per la pianificazione strategica dipartimentale redige*

*una scheda di monitoraggio dei risultati raggiunti, supportato da indicatori adeguatamente commentati. La scheda dovrà essere approvata dal Consiglio di Dipartimento entro la fine di febbraio dell'anno t+1";*

**dato atto che:**

- il Direttore del dipartimento ha designato i componenti del Comitato per la pianificazione strategica dipartimentale, dandone comunicazione nella seduta del Consiglio di dipartimento del 07.06.2023;
- il Comitato per la pianificazione strategica dipartimentale ha elaborato il monitoraggio del Piano Triennale di Dipartimento per l'anno 2023, elaborato sul modello approvato dal Presidio di Qualità di Ateneo e allegato alle Linee guida per la Redazione, il monitoraggio e il riesame del Piano Triennale di Dipartimento (PTD) di cui all'allegato 1 e le relative tabelle (All. n. 2);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

di approvare il monitoraggio del Piano Triennale del Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali – anno 2023, allegato alla presente (All. n. 1) e le relative tabelle (All. n. 2).

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 14/2024 - Protocollo n. 33531/2024

**OdG 08/01 Prof.ssa Laura Salvadego - Parere Missione superiore a 30 gg**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			

14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

**Documenti allegati:**

- 10993/2024 incarico di missione

Il Direttore espone il punto. La prof.ssa Laura Salvadego, professoressa Associata nel settore disciplinare IUS/13, ha inoltrato la richiesta di autorizzazione all'incarico di missione presso La Valletta (MALTA), dal 10.08.2024 al 12.09.2024, nell'ambito del programma di Ateneo MO.DOC a.a. 2023/2024.

Si sottopone la presente istruttoria al Consiglio di dipartimento, in applicazione dell'art. 5 comma 2 del Regolamento per la disciplina delle modalità di conferimento e del trattamento economico degli incarichi di missione che stabilisce *"Nel caso in cui la missione svolta da un professore ovvero da un ricercatore superi i trenta giorni, l'autorizzazione del soggetto competente è subordinata al parere preventivo del Consiglio di dipartimento, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica"*.

Nessun intervento.

## **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

**Esaminata**

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**premesse che**

- il 24.01.2024 la prof.ssa Laura Salvadego, professoressa Associata nel settore disciplinare IUS/13, ha inoltrato la richiesta di autorizzazione all'incarico di missione (prot. 10993/2024) presso La Valletta, a Malta, dal 10.08.2024 al 12.09.2024, sottoscritta dalla prof.ssa Ramona Bongelli, delegata dal Direttore in materia di missioni;

**accertato che**

- tale incarico si inserisce nel contesto del programma di Ateneo per la Mobilità Docenti all'estero – MO.DOC. - A.A.2023/24, volto a sostenere la mobilità internazionale ai fini di ricerca e didattica di professori e ricercatori dell'Università di Macerata verso atenei, enti di ricerca e istituzioni in Paesi europei ed extraeuropei;
- la durata della missione è superiore a 30 giorni (dal 10.08.2024 al 12.09.2024) e dunque deve recepire il parere favorevole del Consiglio di Dipartimento in applicazione dell'art. 5 comma 2 del Regolamento per la disciplina delle modalità di conferimento e del trattamento economico degli incarichi di missione;



#### **richiamati**

- il Regolamento recante la disciplina delle modalità di conferimento e del trattamento economico degli incarichi di missione, approvato con D.R. n. 204 del 09.06.2024, ed in particolare gli articoli: 1; 2, commi 1, 3, 5 e 7; 4, comma 1; 5, comma 2 e 10;
- il D.R. n. 370 del 12.09.2023, di approvazione della graduatoria dei docenti ammessi a partecipare al Programma MO.DOC. - Anno Accademico 2023/2024 e di assegnazione del contributo finanziario a sostegno delle spese di mobilità;

#### **accertato che**

- la richiesta risulta da atto scritto e protocollato, antecedente alla data di inizio della missione;
- gli oneri a carico dell'Ateneo, conseguenti all'adozione della proposta di deliberazione, saranno gestiti dal Dipartimento nei limiti delle spese eleggibili nel progetto *DIPCRI.MODOC2023.SALVADEGO*, assegnato al budget del Dipartimento (UA.A.DIP.PCRI);
- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, emanato con DR n. 210 del 29.03.2012, art. 50 (maggioranza dei presenti);

#### **considerato che**

- la richiesta risponde alle finalità istituzionali dell'Università;

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

#### **ESPRIME**

parere favorevole all'incarico di missione istituzionale della prof.ssa Laura Salvadego, professoressa Associata - settore scientifico disciplinare IUS/13 (Diritto internazionale) - presso La Valletta, a Malta, con decorrenza 10.08.2024 e termine il 12.09.2024, nell'ambito del programma di Ateneo MO.DOC a.a. 2023/2024.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 15/2024 - Protocollo n. 33532/2024

#### **OdG 08/02 Dott. Michele Fabiani – Relazione prima annualità RTD-a**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			

4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori			X	
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			

47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansonì Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

#### **Documenti allegati:**

1. Relazione (prot. 3624/2024) – parte integrante del verbale

Il Direttore introduce l'argomento. Il dott. Michele Fabiani ha preso servizio nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della Legge 240/2010, per il settore concorsuale 13/A1 (Economia politica), settore scientifico disciplinare SECS-P/01 (Economia politica), presso il Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali, nell'ambito della classe di Laurea L-36. Il contratto ha durata triennale, con decorrenza 01.01.2023 e termine il 31.12.2025.

Si sottopone al Consiglio di dipartimento, ai sensi dell'art. 2 del contratto vigente, secondo cui *il ricercatore è tenuto a presentare annualmente una relazione tecnica scientifica sull'attività di ricerca svolta, da sottoporre al Consiglio di dipartimento entro un mese dal termine di ogni anno di effettivo servizio.*

Nessun intervento.

### **IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO**

#### **Esaminata**

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

#### **premesse che**

- il 01.01.2023 il dott. Michele Fabiani ha preso servizio nel ruolo di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lettera a) della Legge 240/2010, per il settore concorsuale 13/A1 (Economia politica), settore scientifico disciplinare SECS-P/01 (Economia politica), presso il Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali, nell'ambito della classe di Laurea L-36;

- in data 12.01.2024 il dott. Fabiani ha presentato al Direttore del Dipartimento la relazione in merito al primo anno di attività, prevista dall'art. 2 del contratto vigente con l'Ateneo, che si sottopone al Consiglio di Dipartimento;

**vista**

- la Legge 30 dicembre 2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico, reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", ed in particolare l'art. 24 comma 3 lett. a);

**richiamati**

- lo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, emanato con DR n. 210 del 29.03.2012, e in particolare l'art. 30;
- il Regolamento per la disciplina del reclutamento, del regime giuridico e del trattamento economico dei ricercatori a tempo determinato, DR n. 334 del 20.10.2019, e in particolare l'art. 14 co. 5;

**accertato che**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, emanato con DR n. 210 del 29.03.2012, art. 50 (maggioranza dei presenti);
- la proposta di delibera non comporta oneri o spese a carico del budget dipartimentale;

**considerato opportuno**

- approvare la relazione in quanto rispondente a quanto richiesto dal contratto stipulato con il ricercatore e in linea con gli obiettivi fissati nel piano triennale dipartimentale (PTD);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

di approvare la relazione del primo anno di attività del Ricercatore a tempo determinato di tipo a) dott. Michele Fabiani, riportata in allegato (All. n. 1).

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 16/2024 - Protocollo n. 33533/2024

**OdG 09/01**

**Offerta formativa a.a. 2024/2025**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			

2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			

45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

**Documenti allegati:** parte integrante del verbale

- 1) prospetto offerta formativa 2024-2025
- 2) piani di studio
- 3) prospetto docenti di riferimento
- 4) proposta insegnamenti privi di titolarità da sottoporre a bando di selezione
- 5) calendario didattico
- 6) elenco corsi con servizi aggiuntivi e-learning
- 7) quadro riepilogativo delle condivisioni logistiche
- 8) prospetto carico didattico dei docenti

Il Direttore espone il punto. Rappresenta che, per l'a.a. 2024/2025, i Consigli dei corsi di studio hanno formulato la proposta dell'offerta formativa e confermato l'attivazione dei corsi di studio esistenti con minime variazioni nel rispetto dei requisiti ministeriali. Il Direttore illustra al Consiglio l'offerta formativa proposta, descrivendo le modifiche apportate ai corsi di studio afferenti al Dipartimento.

Al termine della presentazione, si apre la discussione.

Interviene la prof.ssa Bertolazzi per informare che il Consiglio di classe da lei Presieduto ha approvato il piano di studi, d'intesa che successivamente sarebbe stato richiesto un parere tecnico all'Adoss, parere giunto soltanto nella giornata di ieri.

Dal punto di vista tecnico, la proposta deliberata rispetta la normativa, tuttavia l'Adoss ha riscontrato una incoerenza con alcuni quadri RAD della scheda Sua-CdS, pertanto sono state apportate in *extremis* delle variazioni che sono sottoposte oggi al consesso (si veda l'allegato). E' stata sollevata la problematicità relativa agli abbandoni nella classe L-20 e LM-19 nonché alla scarsa attrattività dei corsi. In ordine agli abbandoni, la Presidente afferma che il dato è piuttosto allineato all'indicatore della macroregione e che altri corsi dell'Ateneo presentano

uno scostamento ben maggiore. Il Consiglio Unificato sta operando sulla revisione per apportare miglioramenti continui.

Relativamente alla scarsa attrattività, la LM-19 è collocata in 5<sup>a</sup> posizione su 15 corsi di Ateneo. Certamente la Presidente afferma si possa crescere ancora, ma la situazione non appare preoccupante.

Relativamente ad un altro rilievo mosso, la Presidente ritiene non opportuno riportarlo al consesso, perché proprio fuori luogo.

Interviene il prof. Tavoletti relativamente all'insegnamento della lingua francese, per illustrare la soluzione trovata con la prof.ssa Anquetil, prossima al pensionamento. Si prospetta una mutuaione dal Dipartimento di Studi Umanistici, ma ritiene questa una soluzione transitoria, necessitando il corso di un docente madrelingua con prospettiva di stabilizzazione.

Il prof. Chelati afferma che per i corsi L-36 e LM-62 non sono state apportate variazioni, dopo essere incappati nelle maglie del PQA e dei provvedimenti ministeriali. Il cambio ordinamentale sarà rinviato all'a.a. 2025-2026. Relativamente al collocamento in quiescenza della prof.ssa Anquetil, il Presidente aveva ipotizzato di proporre un contratto, ma non potendo superare il budget assegnato lo scorso anno, la mutuaione è una soluzione ragionevole.

Il Direttore afferma di avere l'impressione di essere nuovamente incappati nella situazione, già vissuta nei mesi scorsi, di ricevere solo dei no, invece che suggerimenti volti a superare le asserite criticità; invita pertanto i delegati di ateneo presenti in dipartimento a favorire interlocuzione e dialogo costanti con l'apparato centrale.

Il dott. Strada informa i consiglieri che sarà inviato il link alla documentazione per sollecitare una verifica dettagliata dei contenuti ed un riscontro a stretto giro di eventuali proposte correttive. Ciò per evitare nel corso dell'anno di dover sottoporre al Consiglio continue variazioni.

La studentessa Aya Fahi interviene in ordine al calendario didattico per chiedere che la sessione invernale sia aperta a tutti gli esami - anche quelli le cui lezioni non siano ancora impartite dato che non è previsto l'obbligo di frequenza - anche in favore degli studenti che non frequentano.

Il Consiglio unanimemente esprime parere non favorevole alla proposta della studentessa.

La studentessa fa presente che l'insegnamento della lingua spagnola si sovrappone solo per gli studenti del I anno con i corsi dei Proff. Niro e Mauro. Richiede lo spostamento del semestre dello spagnolo per evitare dette sovrapposizioni.

Sempre in ordine al calendario e nel rispetto della policy con gli studenti, la rappresentante degli studenti chiede che gli orari delle lezioni siano compatibili con i mezzi pubblici per i fuori sede e pendolari, e di terminare le lezioni entro le ore 19.00.



### **Esaminata**

- la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

### **visti:**

- il Decreto del Presidente della Repubblica del 11 luglio 1980, n. 382 “Riordinamento della docenza universitaria, relativa fascia di formazione nonché sperimentazione organizzativa e didattica.” e, in particolare, l’art. 13, comma 2, relativo alla possibilità per i professori di ruolo che ricoprono una carica istituzionale di richiedere una limitazione dell'attività didattica;
- il Decreto Ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”, come modificato dal Decreto Ministeriale 6 giugno 2023, n. 96 “Regolamento concernente modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270, del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca”;
- i Decreti Ministeriali del 16 marzo 2007, relativi alla determinazione delle classi delle lauree e delle lauree magistrali universitarie, rimasti vigenti per i corsi già accreditati e per quelli in modifica ordinamentale per l’a.a. 2024/2025, malgrado l’emanazione dei nuovi decreti ministeriali del 19 dicembre 2023, n. 1648 e n. 1649 recanti la rideterminazione delle classi dei corsi universitari di laurea e di laurea magistrale;
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario” e i relativi decreti attuativi;
- il Decreto Ministeriale del 30 ottobre 2015, n. 855 relativo alla rideterminazione dei macrosettori, dei settori concorsuali e alla corrispondenza dei settori scientifico disciplinari;
- il Decreto Ministeriale del 14 ottobre 2021 n. 1154 relativo alla “Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- la nota MUR del 20 dicembre 2023, prot. n. 25514 recante indicazioni operative per l’accreditamento delle sedi e dei corsi di studio universitari;
- le linee guida CUN per la scrittura degli ordinamenti didattici a.a. 2024/2025;

### **richiamati:**

- lo Statuto d’Ateneo, emanato con D.R. del 29 marzo 2012, n. 210;
- il Regolamento didattico di Ateneo, emanato con D.R. del 18 ottobre 2019, n. 363 e modificato con D.R del 19 dicembre 2022, n. 648 e D.R. del 27 novembre 2023, n. 521;

**premessato che:**

- il Consiglio Unificato delle classi L-20 e LM-19, nella seduta del 07.02.2024, ha proposto di variare il piano di studi della Cl. LM-19 in un'ottica di razionalizzazione dell'attuale offerta formativa, mettendo in evidenza gli insegnamenti a scelta raccomandati per la specializzazione dei due profili professionali che il Corso intende formare e attivando due nuovi insegnamenti nei SSD SECS-P/08 e ING-INF/05, posti in alternativa ad altri insegnamenti del medesimo ambito; ad una preliminare verifica tecnica, l'ADOSS pur riconoscendo il piano di studi proposto rispettoso dei principali vincoli normativi previsti dal DM n.270/2004 e dal DM 16/03/2007 delle classi magistrali, non ha espresso parere favorevole per via di un'incoerenza con la struttura ordinamentale del corso; ad un ulteriore confronto con gli uffici competenti è stato quindi condiviso il piano di studi cui all'allegato 2 della presente istruttoria;
- il Consiglio Unificato delle classi L-36 e LM-62, nella seduta del 21.01.2024, nelle more dell'attuazione del cambio ordinamentale previsto per l'anno accademico 2025/2026, ha ritenuto di confermare per il prossimo a.a. 2024/2025 l'insegnamento di "Istituzioni di diritto pubblico – corso pomeridiano", così da fornire ai dipendenti della pubblica amministrazione che hanno aderito progetto PA 110 e lode un'ulteriore opzione per la frequenza delle lezioni in presenza;

**preso atto**

- della nota dell'Ufficio Offerta formativa, Qualità e Accreditamento dell'Area per la Didattica, l'Orientamento e i Servizi agli Studenti (ADOSS) del 18 gennaio 2024, prot. 6959, contenente indicazioni per la programmazione didattica e indicazioni operative per l'accREDITamento dei corsi di studio per l'a.a. 2024/2025;

**recepito**

- le proposte relative all'offerta formativa, per l'a.a. 2024/2025, deliberate dal Consiglio di Classe LM-52, nell'adunanza del 13.12.2023, dal Consiglio Unificato delle Classi L36 e LM62 nell'adunanza del 24.01.2024 e dal Consiglio Unificato delle Classi L20 e LM19 nell'adunanza del 07.02.2024;

**preso atto**

- delle proposte di condivisioni logistiche, risultanti dal prospetto allegato 7, programmate recependo le linee guida di Ateneo in merito alla razionalizzazione delle risorse finanziarie;

**tenuto conto**

- delle proposte presentate dai professori e ricercatori afferenti ai corsi di studio del Dipartimento, come impegno didattico per l'a.a. 2024/2025;

**accertate**

- la sostenibilità dei corsi di studio del Dipartimento per la presenza di tutti i requisiti minimi di docenza previsti dal Decreto Ministeriale del 14 ottobre 2021, n. 1154;
- la coerenza tra i piani di studio dei corsi e il loro ordinamento didattico (tutti i quadri RAD della SUA-CdS);

**considerato opportuno**

- perseguire gli obiettivi del Piano strategico di Ateneo 2023/25, approvato dal Senato accademico nella seduta straordinaria del 30 maggio 2023 e dal Consiglio di amministrazione nella seduta straordinaria del 1° giugno 2023, con particolare riferimento agli obiettivi 1.1 “Un’offerta didattica capace di intercettare i cambiamenti”, in particolare 1.1.1. “*Progettare nuovi corsi di studio e revisionare l’offerta formativa esistente*”;
- perseguire gli obiettivi del Piano Triennale Dipartimentale del Dipartimento SPOCRI 2023-2025, con particolare riferimento al paragrafo 5.2 “Strategia: definizione di obiettivi pluriennali”, in particolare 1.1.1 “*Allineare l’offerta formativa con la domanda di formazione*”, 1.1.2 “*Potenziare l’offerta formativa del dipartimento*”, 1.1.3 “*Potenziare l’internazionalizzazione*”, in linea con il Piano strategico di Ateneo 2023-2025;
- razionalizzare l’offerta didattica in applicazione dei principi di economicità ed efficienza così presentare un quadro complessivo che garantisca una spesa per la didattica a pagamento non superiore all’anno accademico precedente;

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all’inizio,**

**DELIBERA**

1. di approvare **l’offerta formativa** (all. n. 1) e i **piani di studio** (all. n. 2) dei Corsi di laurea in:
  - a. Scienze della comunicazione – Classe L-20 - suddiviso in due curricula: *Comunicazione di impresa* e *Comunicazione di Massa*;
  - b. Scienze politiche e relazioni internazionali – Classe L-36 - suddiviso in quattro curricula: *Amministrativo-Gestionale*, *Professionale*, *Politico-economico*, *Relazioni Internazionali*;e dei Corsi di laurea magistrale in:
  - Comunicazione e culture digitali – Classe LM-19;
  - International Relations – Classe LM-52 - suddiviso in tre curricula: *International politics and economic relations*, *International economic relations*, *International politics*;
  - Politiche europee e relazioni euromediterranee – Classe LM-62 - suddiviso in due curricula: *Governance europea e relazioni euromediterranee*, *Politiche europee e studi economico-giuridici*;

2. **l'impegno didattico dei docenti di ruolo** afferenti ai corsi di studio del Dipartimento, come da tabella allegata (all. n. 8), prevedendo l'eventuale retribuzione delle ore eccedenti le 130 ore di impegno didattico per i professori di I e II fascia a tempo pieno, secondo quanto già deliberato dal Consiglio di amministrazione nell'adunanza del 28 aprile 2023, punto n.11, le 80 ore per i professori a tempo definito, le 60 ore per i ricercatori a tempo determinato (di tipo a o b) in regime di impegno a tempo pieno, le 40 ore per i ricercatori a tempo determinato di tipo a) in regime di tempo definito e le 60 ore di impegno didattico volontario per i ricercatori a tempo indeterminato in insegnamenti ufficiali, subordinatamente alla verifica della copertura finanziaria in base al budget didattico che verrà assegnato al Dipartimento;
3. la suddivisione dei **docenti di riferimento** tra i corsi di studio del Dipartimento come da tabella allegata (all. n. 3);
4. il **calendario didattico** unico di Dipartimento (all. n. 5);
5. l'attivazione dei **servizi aggiuntivi e-learning** per i corsi di studio indicati nell'allegato 6;
6. le **condizioni logistiche** interne al Dipartimento e quelle programmate con altri corsi di studio dell'Ateneo per gli insegnamenti rimasti privi di titolarità, per i quali sia stata accertata la corrispondenza degli obiettivi formativi degli insegnamenti come indicato nell'allegato 7;
7. la **ripartizione degli insegnamenti nei due semestri** (settembre 2024 – dicembre 2024 e febbraio - maggio 2025) così come riportato negli allegati: 1, 2 e 5, nel rispetto dell'equa e razionale distribuzione degli insegnamenti nel corso dell'anno accademico;

Il Consiglio, inoltre, delibera di:

8. procedere, in seguito all'approvazione dell'offerta formativa da parte del Consiglio di amministrazione, all'emanazione di un **bando pubblico** per assegnare gli insegnamenti indicati nell'allegato 4 in affidamento o contratto a titolo oneroso, a condizione che gli incarichi didattici vengano formalizzati in seguito alla ricognizione sul completamento del carico didattico obbligatorio dei professori di I, II fascia e dei ricercatori a tempo determinato di tipo a) e b), e all'assegnazione effettiva del budget didattico;
9. delegare il Direttore a rinnovare l'emanazione dei bandi per quegli insegnamenti che non trovassero copertura per mancanza di domande;
10. delegare il Direttore ad apportare eventuali modifiche che si rendessero necessarie in vista delle scadenze ministeriali concernenti la SUA-CdS.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 17/2024 - Protocollo n. 33534/2024

## OdG 10/01

### Contratto conto terzi di ricerca con la Transfer Trade srl

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			

39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

**Documenti allegati (parte integrante del verbale):**

- contratto conto terzi per attività di ricerca tra UNIMC – Dipartimento SPOCRI e la Società Transfer Trade S.r.l. di Borgoricco (PD) – allegato 1;
- scheda finanziaria – allegato 2;
- tabella ripartizione proventi – allegato 3.

Il Direttore espone l'argomento. La Transfer Trade S.r.l. di Borgoricco (PD) è una società leader nel settore della progettazione e produzione di soluzioni complete per il confezionamento, l'etichettatura e la marcatura industriale in ambito Industry 4.0, nonché per lo sviluppo e validazione di risultati innovativi, nel contesto delle soluzioni di Economia Circolare.

La Transfer Trade S.r.l. e l'Università degli Studi di Macerata - Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle relazioni Internazionali - hanno già sottoscritto in data 01.06.2022 e 06.04.2023 due contratti conto terzi di durata annuale, con i quali l'azienda ha commissionato al dipartimento lo svolgimento di ricerche e azioni a supporto delle attività di ricerca e sviluppo dell'azienda, dei processi interni ed esterni nell'ambito degli scenari di Industry 4.0, dello sviluppo e validazione di soluzioni innovative in tema di Economia Circolare e di riduzione del rifiuto e/o scarto produttivo.

In linea con i precedenti contratti, alla luce dei risultati positivi raggiunti, la Transfer Trade S.r.l. ha manifestato l'interesse di affidare nuovamente all'Università di Macerata - Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali – la realizzazione di

attività di servizio relative ad azioni a supporto delle attività di ricerca e sviluppo nei settori già messi a punto nelle precedenti collaborazioni, procedendo alla sottoscrizione di un contratto conto terzi di ricerca per un ulteriore anno per le attività suddette.

Per lo svolgimento dell'attività di ricerca l'azienda intende erogare all'Università un corrispettivo di Euro 12.000,00 (più IVA al 22%), che sarà utilizzato così come indicato nella tabella di ripartizione dei proventi (allegato 3).

Il responsabile scientifico dell'attività oggetto del contratto, per il Dipartimento SPOCRI, è il prof. Emanuele Frontoni, docente ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni.

Farà parte del team di ricerca del Dipartimento anche la prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni.

Nessun intervento.

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**richiamati:**

- il DPR 382/1980 e in particolare l'art. 66 "Contratti di ricerca, di consulenza e convenzioni di ricerca per conto terzi";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, particolarmente l'art. 1 "Principi e fini", l'art. 7 "Modalità di svolgimento delle attività istituzionali", l'art. 12 lett. m) [il Rettore] "stipula gli accordi di cooperazione interuniversitaria e internazionale, nonché i contratti e le convenzioni in materia di didattica, ricerca e cultura", l'art. 14, comma 2 lett. o) "il Consiglio di amministrazione approva contratti e convenzioni che comportino entrate per l'Ateneo", l'art. 25 comma 6 "I dipartimenti possono inoltre avvalersi di altre risorse, reperite attraverso contratti o convenzioni per attività di ricerca e consulenza, secondo quanto previsto dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità";
- il Regolamento generale di organizzazione dell'Ateneo, emanato con DR n. 33 del 30.01.2014, e in particolare l'art. 71, comma 2 [il Dipartimento] "dispone di un'apposita dotazione finanziaria, stabilita annualmente nell'ambito della programmazione economica e finanziaria dell'Università; può inoltre avvalersi di altre risorse, reperite attraverso contratti o convenzioni per attività di ricerca, consulenza o di servizi, secondo quanto previsto dalla regolamentazione interna dell'Università";



- il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, di cui al D.R. n. 219 del 09.09.2016, e in particolare l'art. 55 comma 1 "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, soggetti pubblici e privati, attività di formazione, studio, ricerca, consulenza, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, nonché prestazioni di servizi, nel rispetto delle proprie finalità istituzionali. Le attività di cui al comma precedente sono disciplinate da contratti e convenzioni approvati e redatti in conformità alla disciplina posta da apposito regolamento";
- il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi, emanato con D.R. n. 263 del 18.05.2011 e successive integrazioni e modificazioni, particolarmente l'art. 2 comma 2 lettera a) "prestazioni di ricerca di natura complessa le cui finalità preminenti sono a carattere innovativo, in campo scientifico o tecnico, nel metodo o nel contenuto" e l'art. 7 comma 2 "La struttura assegnataria dell'attività è tenuta a predisporre un elenco del personale coinvolto e un prospetto di utilizzo dei proventi derivanti dalla prestazione [...]";
- la delibera del Consiglio di amministrazione del 21.12.2023, con cui è stato approvato il Budget Unico di Ateneo per l'anno 2024 e triennale 2024-2026;

**premessi che:**

- la Transfer Trade S.r.l. di Borgoricco (PD) e l'Università degli Studi di Macerata - Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle relazioni Internazionali - hanno già sottoscritto in data 01.06.2022 e 06.04.2023 due contratti conto terzi di durata annuale, con i quali l'azienda ha commissionato al dipartimento lo svolgimento di ricerche e azioni a supporto delle attività di ricerca e sviluppo dell'azienda, dei processi interni ed esterni nell'ambito degli scenari di Industry 4.0, dello sviluppo e validazione di soluzioni innovative in tema di Economia Circolare e di riduzione del rifiuto e/o scarto produttivo;
- in linea con i precedenti contratti, alla luce dei risultati positivi raggiunti, la Transfer Trade S.r.l. ha manifestato l'interesse di affidare nuovamente all'Università di Macerata - Dipartimento di Scienze politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali - la realizzazione di attività di servizio relative ad azioni a supporto delle attività di ricerca e sviluppo nei settori già messi a punto nelle precedenti collaborazioni, procedendo alla sottoscrizione di un contratto conto terzi di ricerca per un ulteriore anno per le attività suddette;
- il Dipartimento, attraverso il prof. Emanuele Frontoni docente ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni, ha le competenze scientifiche per poter erogare all'azienda il servizio richiesto;

- farà parte del team di ricerca del Dipartimento anche la prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni;

**accertato che:**

- gli oneri a favore dell'Ateneo, conseguenti all'adozione della proposta di deliberazione, sono quantificati in Euro 12.000,00 + IVA al 22% e che i relativi proventi saranno assegnati sul budget UA.A.DIP.PCRI dell'esercizio 2024, progetti contabili DPCRI.CONVENZIONE.TRANSFER\_TRADE\_2024 (per la quota pari al 90% del corrispettivo) DPCRI.CONVENZIONE.TRANSFER\_TRADE\_2024\_ATENEO (per la quota pari al 10% del corrispettivo);
- l'attività di ricerca oggetto del contratto è configurabile come attività conto terzi di cui all'art. 2 comma 2 lettera a) del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi (DR 392 del 06.11.2019), in quanto rispondente a *prestazioni di ricerca, di formazione e didattiche: attività anche di natura complessa le cui finalità preminenti sono a carattere innovativo, in campo scientifico o tecnico, nel metodo o nel contenuto, a livello teorico o applicativo, come pure attività concernenti la progettazione, l'organizzazione e l'esecuzione di corsi, seminari, cicli di conferenze, anche in collaborazione con altri soggetti, il cui controllo scientifico è assicurato da docenti o strutture dell'Università e che non siano comprese nelle attività istituzionali*;
- in relazione alla prestazione conto terzi oggetto del contratto, che fa riferimento ad attività commerciale di Ateneo, non trova applicazione la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di Ateneo del 03.02.2023 che fa espresso riferimento, invece, alle attività istituzionali;

**ravvisata l'opportunità:**

- di assegnare l'intero corrispettivo, pari a Euro 12.000,00 (più IVA al 22%) in regime di anticipazione di cassa per consentire al team di ricercatori SPOCRI di effettuare le missioni necessarie per la realizzazione delle attività di ricerca per tutta la durata del contratto, considerando che il pagamento è previsto in due tranches, ossia:
  1. il 50% alla stipula del presente accordo
  2. il saldo entro e non oltre 15 giorni dalla consegna della relazione finale di cui al precedente art. 7

**considerato opportuno:**

- stipulare il presente contratto al fine di contribuire al raggiungimento dell'obiettivo 3.2 del Piano strategico di Ateneo 2023-2025 "un Ateneo che co-progetta l'innovazione sociale" e degli obiettivi fissati dal Piano Triennale di Dipartimento 2023-2025, in particolare l'obiettivo 3.2.2 "Potenziare le attività di ricerca conto terzi";

**accertato che:**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, emanato con DR 210 del 29.03.2012, art. 50 (maggioranza dei presenti);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all' inizio,**

### DELIBERA

1. di approvare il contratto conto terzi di ricerca e sviluppo tra UNIMC – Dipartimento SPOCRI – e la Società Transfer Trade S.r.l., con sede legale in Via Desman n. 336/3, 35010 BORGORICCO (PD) P.IVA e Codice Fiscale n. 03948990282 (All. n 1);
2. di approvare il piano di ripartizione dei proventi di cui all'allegato n. 2 e la relativa scheda finanziaria di cui all'allegato n. 3;
3. di nominare il Prof. Emanuele Frontoni, docente ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni, quale docente responsabile dell'attività di ricerca oggetto del contratto;
4. di assegnare l'entrata di Euro 12.000,00 + IVA al 22%, in regime di anticipazione di cassa, al budget 2024 del Dipartimento SPOCRI sui progetti contabili DPCRI.CONVENZIONE.TRANSFER\_TRADE\_2024 (per la quota pari al 90% del corrispettivo) e DPCRI.CONVENZIONE.TRANSFER\_TRADE\_2024\_ATENEO (per la quota pari al 10% del corrispettivo).

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 18/2024 - Protocollo n. 33535/2024

### OdG 10/02

#### Contratto conto terzi di ricerca anno 2024 con la Clementoni SpA

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia				X
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			

11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

**Documenti allegati (parte integrante del verbale):**

- contratto conto terzi per attività di ricerca tra UNIMC – Dipartimento SPOCRI e la Società Clementoni SpA di Recanati (MC) – allegato 1;
- scheda finanziaria – allegato 2;
- tabella ripartizione proventi – allegato 3.

Il Direttore espone il punto. La Clementoni S.p.A di Recanati è un'azienda leader nella produzione di giochi educativi per favorire la crescita di piccoli e grandi con esperienze ludiche in continua evoluzione, aperti a nuove frontiere, tra cui il digital learning, nel rispetto della persona e dell'ambiente.

La Clementoni S.p.A e l'Università degli Studi di Macerata - Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali - hanno già sottoscritto in data 28.12.2022 e in data 20.07.2023 due contratti conto terzi di durata inferiore all'anno, con i quali l'azienda ha commissionato al dipartimento la realizzazione di un'attività di ricerca innovativa (realizzata dal Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali in collaborazione con l'area innovazione dell'azienda) per esplorare nuovi scenari metodologici del gaming nei settori del gioco Smart e Digitale, con particolare riferimento alle connessioni tra tecnologia e interazioni umane e ai settori dell'Intelligenza Artificiale e delle Robotica.

In linea con i precedenti contratti, alla luce dei risultati positivi raggiunti, la società Clementoni SpA ha interesse a richiedere all'Università – Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali – attività di supporto tecnico-scientifico per la messa a punto, l'applicazione e le perizie delle nuove metodologie realizzate con il primo contratto, perfezionate con il secondo, procedendo alla sottoscrizione di un nuovo contratto conto terzi di ricerca per un ulteriore anno.

Per lo svolgimento dell'attività di ricerca l'azienda intende erogare all'Università un corrispettivo di Euro 45.000,00 (più IVA al 22%), che sarà utilizzato così come indicato nella tabella di ripartizione dei proventi (allegato 3).

Il responsabile scientifico dell'attività oggetto del contratto, per il Dipartimento SPOCRI, è il prof. Emanuele Frontoni, docente ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni.

Farà parte del team di ricerca del Dipartimento anche la prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni e collaboreranno alla realizzazione delle attività lo staff dell'Ufficio ricerca e internazionalizzazione e lo staff dell'Ufficio amministrativo e finanziario del dipartimento.

Nessun intervento.

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**richiamati:**

- il DPR 382/1980 e in particolare l'art. 66 "Contratti di ricerca, di consulenza e convenzioni di ricerca per conto terzi";
- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, particolarmente l'art. 1 "Principi e fini", l'art. 7 "Modalità di svolgimento delle attività istituzionali", l'art. 12 lett. m) [il Rettore] "stipula gli accordi di cooperazione interuniversitaria e internazionale, nonché i contratti e le convenzioni in materia di didattica, ricerca e cultura", l'art. 14, comma 2 lett. o) "il Consiglio di Amministrazione approva contratti e convenzioni che comportino entrate per l'Ateneo", l'art. 25 comma 6 "I dipartimenti possono inoltre avvalersi di altre risorse, reperite attraverso contratti o convenzioni per attività di ricerca e consulenza, secondo quanto previsto dal regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità";
- il Regolamento generale di organizzazione dell'Ateneo, emanato con D.R. n. 33 del 30.01.2014, e in particolare l'art. 71, comma 2 [il Dipartimento] "dispone di un'apposita dotazione finanziaria, stabilita annualmente nell'ambito della programmazione economica e finanziaria dell'Università; può inoltre avvalersi di altre risorse, reperite attraverso contratti o convenzioni per attività di ricerca, consulenza o di servizi, secondo quanto previsto dalla regolamentazione interna dell'Università";
- il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, di cui al D.R. n. 219 del 09.09.2016, e in particolare l'art. 55 comma 1 "l'Università può effettuare a titolo oneroso, in collaborazione e per conto di organismi comunitari, soggetti pubblici e privati, attività di formazione, studio, ricerca, consulenza, analisi, controlli, tarature, prove ed esperienze, nonché prestazioni di servizi, nel rispetto delle proprie finalità istituzionali. Le attività di cui al comma precedente sono disciplinate da contratti e convenzioni approvati e redatti in conformità alla disciplina posta da apposito regolamento";
- il Regolamento per la disciplina delle attività per conto terzi, emanato con D.R. n. 263 del 18.05.2011 e successive integrazioni e modificazioni, particolarmente l'art. 2 comma 2 lettera b) "prestazioni di consulenza: pareri, perizie e, in generale, attività di



supporto tecnico e scientifico che, per il loro svolgimento, richiedono un uso limitato delle risorse dell'Università e in cui sia prevalente l'attività individuale del consulente" e l'art. 7 comma 2 "La struttura assegnataria dell'attività è tenuta a predisporre un elenco del personale coinvolto e un prospetto di utilizzo dei proventi derivanti dalla prestazione [...]";

- la delibera del Consiglio di amministrazione del 21.12.2023, con cui è stato approvato il Budget Unico di Ateneo per l'anno 2024 e triennale 2024-2026;

**premesso che:**

- la Clementoni S.p.A e l'Università degli Studi di Macerata - Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali - hanno già sottoscritto in data 28.12.2022 e in data 20.07.2023 due contratti conto terzi di durata inferiore all'anno, con i quali l'azienda ha commissionato al dipartimento la realizzazione di un'attività di ricerca innovativa per esplorare nuovi scenari metodologici del gaming nei settori del gioco Smart e Digitale, con particolare riferimento alle connessioni tra tecnologia e interazioni umane e ai settori dell'Intelligenza Artificiale e delle Robotica;
- in linea con i precedenti contratti, alla luce dei risultati positivi raggiunti, la società Clementoni SpA ha interesse a richiedere all'Università – Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali – attività di supporto tecnico-scientifico per la messa a punto, l'applicazione e le perizie delle nuove metodologie realizzate con il primo contratto, perfezionate con il secondo, procedendo alla sottoscrizione di un nuovo contratto conto terzi di ricerca per un ulteriore anno;
- il Dipartimento, attraverso il prof. Emanuele Frontoni, docente ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni, ha le competenze scientifiche per poter erogare all'azienda il servizio richiesto;
- farà parte del team di ricerca del Dipartimento anche la prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni;

**accertato che:**

- gli oneri a favore dell'Ateneo, conseguenti all'adozione della proposta di deliberazione, sono quantificati in Euro 45.000,00 + IVA al 22% e che i relativi proventi saranno assegnati sul budget UA.A.DIP.PCRI dell'esercizio 2024, progetti contabili DPCRI.CONTOTERZI.CLEMENTONI\_2024 (per la quota pari all'80% del corrispettivo) e DPCRI.CONTOTERZI.CLEMENTONI\_2024\_ATENEO (per la quota pari al 20% del corrispettivo);
- l'attività di ricerca oggetto del contratto è configurabile come attività conto terzi di cui all'art. 2 comma 2 lettera b) del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività per conto terzi (D.R. n. 392 del 06.11.2019), in quanto rispondente a *prestazioni di consulenza: pareri, perizie e, in generale, attività di supporto tecnico e scientifico che,*



*per il loro svolgimento, richiedono un uso limitato delle risorse dell'Università e in cui sia prevalente l'attività individuale del consulente;*

- in relazione alla prestazione conto terzi oggetto del contratto, che fa riferimento ad attività commerciale di Ateneo, non trova applicazione la nota del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di Ateneo del 03.02.2023 che fa espresso riferimento, invece, alle attività istituzionali;

**considerato opportuno:**

- stipulare il presente contratto al fine di contribuire al raggiungimento dell'obiettivo 3.2 del Piano strategico di Ateneo 2023-2025 "un Ateneo che co-progetta l'innovazione sociale" e degli obiettivi fissati dal Piano Triennale di Dipartimento 2023-2025, in particolare l'obiettivo 3.2.2 "Potenziare le attività di ricerca conto terzi";

**accertato che:**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, art. 50 (maggioranza dei presenti);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all' inizio,**

**DELIBERA**

1. di approvare il contratto conto terzi di ricerca e sviluppo tra l'Università degli Studi di Macerata – Dipartimento SPOCRI – e la Società Clementoni SpA, C.F. e P.IVA n. 00092380435, con sede in Zona Ind.le Fontenoce SNC – 62019 Recanati (MC) (All. n. 1);
2. di approvare il piano di ripartizione dei proventi di cui all'allegato 2 e la relativa scheda finanziaria di cui all'allegato 3;
3. di nominare il Prof. Emanuele Frontoni, docente ordinario di Sistemi di elaborazione delle informazioni, quale responsabile dell'attività di ricerca oggetto del contratto;
4. di assegnare l'entrata di Euro 45.000,00 + IVA al 22% al budget 2024 del Dipartimento SPOCRI sui progetti contabili DPCRI.CONTOTERZI.CLEMENTONI\_2024 (per la quota pari all'80% del corrispettivo) e DPCRI.CONTOTERZI.CLEMENTONI\_2024\_ATENEO (per la quota pari al 20% del corrispettivo).

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 19/2024 - Protocollo n. 33536/2024

**OdG 10/03**

**Accordo di collaborazione scientifica con il Politecnico di Torino – Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia				X
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			

39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

**Documenti allegati (parte integrante):**

- Accordo quadro di collaborazione scientifica con il Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture (DIATI) del Politecnico di Torino – All. n. 1;

Il Direttore presenta l'argomento. Il Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali intende attivare progetti e collaborazioni culturali, formative, di aggiornamento e di ricerca con enti pubblici e privati che abbiano competenze nelle aree e nei settori scientifico-disciplinari presenti presso il Dipartimento, promuovendo, tra le altre, ricerche sui nuovi metodi di comunicazione attraverso l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale in tutti i campi.

La prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni, ha avviato una collaborazione di ricerca con il Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture (DIATI) del Politecnico di Torino e vorrebbe formalizzare questa collaborazione attraverso un accordo quadro di ricerca.

Il DIATI ha quali ambiti di ricerca caratterizzanti lo studio e l'analisi del territorio, in particolare con tecniche geomatiche e di GeoAI.

I due dipartimenti hanno manifestato interesse a collaborare, con l'utilizzo delle rispettive risorse e nell'ambito dei rispettivi ruoli e competenze, ad attività di ricerca sui temi condivisi. Nessun intervento.

## IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**richiamati:**

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" particolarmente l'art. 18 comma 5 "...partecipazione ai gruppi e ai progetti di ricerca delle università...";
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, particolarmente l'art. 1 "Principi e fini", l'art. 7 "Modalità di svolgimento delle attività istituzionali", l'art. 12 lett. m) [il Rettore] "stipula gli accordi di cooperazione interuniversitaria e internazionale, nonché i contratti e le convenzioni in materia di didattica, ricerca e cultura", l'art. 25 comma 4 lettera a) "Ai dipartimenti competono funzioni relative: a) allo svolgimento e al coordinamento delle attività di ricerca nell'ambito dei settori scientifico-disciplinari che vi sono rappresentati";
- il Codice Etico emanato con D.R. n. 254 del 7.05.2012;

**premessato che:**

- il Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali intende attivare progetti e collaborazioni culturali, formative, di aggiornamento e di ricerca con enti pubblici e privati che abbiano competenze nelle aree e nei settori scientifico-disciplinari presenti presso il Dipartimento, promuovendo, tra le altre, ricerche sui nuovi metodi di comunicazione attraverso l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale in tutti i campi;
- la prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni, ha avviato una collaborazione di ricerca con il Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture (DIATI) del Politecnico di Torino;
- il DIATI ha quali ambiti di ricerca caratterizzanti lo studio e l'analisi del territorio, in particolare con tecniche geomatiche e di GeoAI;
- i due dipartimenti hanno manifestato interesse a collaborare, con l'utilizzo delle rispettive risorse e nell'ambito dei rispettivi ruoli e competenze, ad attività di ricerca sui temi condivisi, con la sottoscrizione di un accordo quadro di ricerca;

**accertato che:**

- lo schema di accordo quadro è in linea con lo Statuto e i Regolamenti interni dell'Ateneo e le attività previste rientrano tra le attività istituzionali di ricerca e formazione del Dipartimento stesso;

- la sottoscrizione del presente accordo quadro e la sua attuazione non comportano oneri finanziari a carico delle parti;
- per il raggiungimento delle finalità del protocollo di intesa le parti procederanno alla sottoscrizione di successivi specifici accordi attuativi;

**considerato opportuno:**

- stipulare il presente contratto al fine di contribuire al raggiungimento dell'obiettivo 3.2 del Piano strategico di Ateneo 2023-2025 "un Ateneo che co-progetta l'innovazione sociale" e degli obiettivi fissati dal Piano Triennale di Dipartimento 2023-2025, in particolare l'azione 3.2.2.1 "Incentivare le attività di collaborazione con gli attori esterni";

**accertato che:**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, art. 50 (maggioranza dei presenti);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

1. di approvare l'accordo quadro di ricerca l'Università degli Studi di Macerata - Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali - e il Politecnico di Torino - Dipartimento di Ingegneria dell'Ambiente, del Territorio e delle Infrastrutture (DIATI) con sede legale a Torino in Corso Duca degli Abruzzi, 24, C.F. e P.IVA 00518460019 - All. n. 1;
2. di nominare la prof.ssa Marina Paolanti, ricercatrice di Sistemi di elaborazione delle informazioni presso il Dipartimento SPOCRI, quale referente scientifico dell'accordo quadro.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 20/2024 - Protocollo n. 33537/2024

**OdG 10/04**

**Assegnazione fondi di ricerca QV2 terzo sportello - dicembre 2023**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia				X
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			

4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			

47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansonì Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

### **Documenti allegati:**

1. assegnazione fondi dipartimentali della Ricerca terzo sportello 2023 (parte integrante del verbale)

Il Direttore presenta l'argomento. Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta del 12.07.2023, ha deliberato di ripartire il fondo a disposizione relativo alla QV2 dell'anno 2023 - destinato alle attività di ricerca e terza missione dei ricercatori pari ad Euro 23.484,41 - tra le tre finestre di seguito riportate:

- Primo sportello (40% delle risorse residue) Euro 9.393,76
- Secondo sportello (30% delle risorse residue) Euro 7.045,32
- Terzo sportello (30% delle risorse residue) Euro 7.045,32.

Nello sportello di ottobre 2023 sono pervenute domande per un importo pari a Euro 8.227,75, ossia per un importo superiore ai fondi disponibili per Euro 1.182,43.

Il Consiglio di Dipartimento, nella seduta dell'11 ottobre 2023, ha deliberato di attingere dai fondi del terzo sportello per coprire tutte le richieste.

Pertanto restavano a disposizione dello sportello di dicembre Euro 5.862,89.

A questi fondi vanno ad aggiungersi i seguenti accantonamenti deliberati dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 12.07.2023:

- Euro 1.000,00 per l'organizzazione di una tavola rotonda, aperta agli stakeholder, su di un tema di ricerca specifico del dipartimento, individuato dal Comitato per la ricerca dipartimentale (CRD), avente l'obiettivo di generare benefiche ricadute in termini di impatto sociale della ricerca;
- Euro 3.000,00 allo scopo di mettere a disposizione fondi di ricerca per i ricercatori neo-assunti nell'anno solare, che non sono stati oggetto di richiesta.

Alla luce di quanto sopra esposto, le risorse disponibili per lo sportello di dicembre ammontano complessivamente a Euro 9.862,89 (euro 5.862,89 + euro 1.000,00 + euro 3.000,00).



Con comunicazione e-mail del 07.12.2023, indirizzata dall'Ufficio ricerca e internazionalizzazione ai ricercatori ed assegnisti del Dipartimento, è stata avviata la procedura per la presentazione delle richieste di fondi dipartimentali per la ricerca – terzo sportello 2023 - avente scadenza 31.12.2023, attraverso la compilazione di apposito form online.

Entro i termini di scadenza sono pervenute all'Ufficio Ricerca ed Internazionalizzazione n. 16 richieste.

In data 21.02.2024 il Comitato per la ricerca dipartimentale si è riunito per verificare la correttezza delle richieste pervenute, ossia la loro corrispondenza ai criteri adottati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 04.04.2023, accertando quanto segue:

- N. 3 richieste non sono ammissibili: n. 2 due richieste per premialità avanzate dalla prof.ssa Benedetta Giovanola, per raggiungimento del limite annuale di Euro 600 per la stessa tipologia di spesa; l'ulteriore richiesta, avanzata dalla dott.ssa Valeria Quaglia, per un rimborso della spesa sostenuta per l'acquisto di un hard disk, in quanto non rientra nelle tipologie di spesa ammissibili;
- N. 1 richiesta per il rimborso spese di missione della dott.ssa Simona Tiribelli per la partecipazione in qualità di relatrice alla conferenza internazionale "2n International Conference on Ethics of Artificial Intelligence" presso l'Università di Porto, è risultata parzialmente ammissibile per l'importo di Euro 53,44 (anziché Euro 181,40), causa il raggiungimento del limite di spesa annuale.

Il Comitato, pertanto, ritiene ammissibili n. 13 richieste per un importo totale di Euro 8.226,74 (allegato 1).

Il Comitato ha approvato inoltre il finanziamento delle seguenti iniziative:

- ciclo di seminari dal titolo "Genere, Politica e Comunicazione", proposto dalla dott.ssa Selene Grimaldi;
- seminario dal titolo "Il governo dei dati. La dimensione costituzionale dell'evoluzione digitale", proposto dal prof. Simone Calzolaio;
- seminario dal titolo "Fratture politiche e forme del conflitto contemporaneo. Capitalismo, piattaforme, identità", proposto dalla prof.ssa Natascia Mattucci;
- seminario dal titolo "Etica e diritto dell'Intelligenza Artificiale", proposto dalla prof.ssa Benedetta Giovanola.

Il Comitato della Ricerca, infine, nella seduta del 21.02.2024 ha proposto di utilizzare i fondi residui individuali di ricerca (QV1) dei docenti collocati in quiescenza o trasferiti, in applicazione delle linee guida VTR 2020-2022 *"in caso di pensionamento o di trasferimento presso altro ateneo, i fondi assegnati ai docenti rimarranno al Dipartimento di differenza per l'utilizzo ai fini QV2"* - previo accertamento dell'entità dei residui - per l'apertura del primo sportello di marzo 2024, in attesa dell'assegnazione dei nuovi fondi derivanti dalla VTR 2020-2022 che giungeranno, presumibilmente, successivamente tale data.

Nessun intervento.

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**richiamati:**

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- lo Statuto di autonomia dell'Università di Macerata, emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, e in particolare l'art. 30 "competenze del Consiglio di dipartimento";
- le linee guida per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità negli atenei, approvate dall'ANVUR con Delibera del Consiglio Direttivo n. 3 del 12 gennaio 2023, che prevedono appositi indicatori per la valutazione della qualità della ricerca;
- le linee guida ANVUR per la Valutazione della Qualità della Ricerca (VQR) relative all'ultimo esercizio di valutazione 2020-2024, finalizzate alla valutazione dei risultati della ricerca scientifica e delle attività di terza missione delle Università Statali e non Statali, degli Enti di Ricerca pubblici vigilati dal MIUR e di altri soggetti pubblici e privati che svolgono attività di ricerca, su richiesta esplicita con partecipazione ai costi dell'esercizio di valutazione, emanate con DM 998/2023;
- le delibere del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, rispettivamente del 30.05.2023 e del 01.06.2023, che hanno approvato le Politiche e sistema di assicurazione della qualità dell'Ateneo;
- il nuovo Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 approvato dagli organi di governo dell'Ateneo nelle sedute del 30.05.2023 e del 01.06.2023, in particolare l'obiettivo 2.1 "Contribuire al rafforzamento della ricerca nelle SSH";
- il Piano triennale del Dipartimento, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 27.07.2023, in particolare l'obiettivo 2.1.2 "Incrementare la qualità della ricerca";

**premessato che:**

- i Criteri dipartimentali per l'assegnazione delle risorse per la ricerca scientifica, la terza missione, il public engagement e l'impatto sociale, deliberate dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 05.04.2023, prevedono che il Comitato per la ricerca dipartimentale apre ogni anno tre finestre per la richiesta di fondi di ricerca, nei mesi di marzo, settembre e dicembre;

- con comunicazione e-mail del 07.12.2023, indirizzata dall'ufficio ricerca e internazionalizzazione ai ricercatori ed assegnisti del Dipartimento, è stata avviata la procedura per la presentazione delle richieste di fondi dipartimentali per la ricerca – terzo sportello 2023 - avente scadenza 31.12.2023, attraverso la compilazione di apposito form online;
- i fondi a disposizione dello sportello di dicembre, dopo i dovuti accertamenti e assestamenti, ammontano complessivamente a Euro 9.862,89;
- entro i termini di scadenza sono pervenute all'Ufficio Ricerca ed Internazionalizzazione n. 16 richieste;
- in data 21.02.2024 il Comitato per la ricerca dipartimentale si è riunito per verificare la correttezza delle richieste pervenute, ossia la loro corrispondenza ai criteri adottati dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 04.04.2023, accertando che sono ammissibili 13 richieste per un importo totale di Euro 8.226,74 (allegato 1);
- il Comitato propone anche il finanziamento delle seguenti iniziative:
  - ciclo di seminari dal titolo "Genere, Politica e Comunicazione", proposto dalla dott.ssa Selene Grimaldi;
  - seminario dal titolo "Il governo dei dati. La dimensione costituzionale dell'evoluzione digitale", proposto dal prof. Simone Calzolaio;
  - seminario dal titolo "Fratture politiche e forme del conflitto contemporaneo. Capitalismo, piattaforme, identità", proposto dalla prof.ssa Natascia Mattucci;
  - seminario dal titolo "Etica e diritto dell'Intelligenza Artificiale", proposto dalla prof.ssa Benedetta Giovanola.
- il Comitato della Ricerca, nella seduta del 21.02.2024, ha altresì proposto di utilizzare i fondi residui individuali di ricerca (QV1) dei docenti collocati in quiescenza o trasferiti, previo accertamento dell'entità del fondo, per l'apertura del primo sportello di marzo 2024, in attesa dell'assegnazione dei nuovi fondi derivanti dalla VTR 2020-2022 che giungeranno, presumibilmente, successivamente a detta data;

**accertato che:**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di autonomia dell'Università di Macerata, art. 50 (maggioranza dei presenti);
- gli oneri a carico del Dipartimento, conseguenti all'adozione della presente deliberazione, sono quantificati in Euro 8.226,74 e il relativo costo graverà sui fondi QV2 anno 2023;

**considerato opportuno**

- favorire una più forte cultura della qualità della ricerca e terza missione del Dipartimento, nonché migliorarne il proprio impatto sociale;

con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,

### DELIBERA

1. di approvare l'assegnazione dei fondi per la ricerca relativi al terzo sportello 2023, pari a Euro 8.227,75, così come proposto dal Comitato della Ricerca Dipartimentale nella seduta del 21.02.2024 e riportato nell'allegato 1;
2. di approvare l'utilizzo dei fondi residui individuali di ricerca (QV1) dei docenti collocati in quiescenza o trasferiti, previo accertamento dell'entità dei residui, per consentire l'apertura del primo sportello di marzo 2024, in anticipazione, in attesa dell'assegnazione dei nuovi fondi derivanti dalla VTR 2020-2022 che giungeranno, presumibilmente, successivamente detta data.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 21/2024 - Protocollo n. 33538/2024

#### OdG 10/05

#### Relazione finale assegnista di ricerca dott.ssa Rachele Marconi

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			

21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

#### **Documenti allegati:**

1. Relazione finale dott.ssa Rachele Marconi (parte integrante del verbale)

Il Direttore presenta l'argomento. La dott.ssa Rachele Marconi è stata titolare di un assegno di ricerca presso il Dipartimento dal 1° novembre 2021 per la collaborazione ad una attività di

ricerca sul tema “Le riparazioni nei ‘crimini della storia’: una prospettiva di genere”, settore scientifico disciplinare IUS/13 (Diritto internazionale), da svolgersi all’interno del progetto PRIN 2017 “Reacting to mass violence: Acknowledgment, denial, narrative, redress” di cui è responsabile scientifico per l’Università di Macerata la prof.ssa Laura Salvadego.

L’assegno, inizialmente previsto fino al 28.02.2023, è stato successivamente rinnovato fino al 29.02.2024, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 14.12.2022. In occasione del rinnovo la dott.ssa Marconi ha presentato una relazione sull’attività svolta che è stata approvata dal Consiglio di Dipartimento nella stessa data.

La dott.ssa Marconi, con comunicazione del 12.01.2024, ha espresso la volontà di recedere dal contratto a far data dal 01.02.2024 in quanto è risultata vincitrice della selezione per un assegno di ricerca presso altro Ateneo con decorrenza dalla data suddetta. Pertanto il rapporto con l’assegnista è terminato con un mese di anticipo.

In data 23.01.2024, l’assegnista ha inviato la relazione finale sull’attività svolta corredata della valutazione positiva della responsabile scientifica.

Nessun intervento.

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall’ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**premessi che:**

- l’Ateneo ha conferito alla dott.ssa Rachele Marconi un assegno di ricerca sul tema “Le riparazioni nei ‘crimini della storia’: una prospettiva di genere”, settore scientifico disciplinare IUS/13 (Diritto internazionale), con decorrenza dal 1° novembre 2021 e termine il 28 febbraio 2023, sotto la responsabilità scientifica della prof.ssa Laura Salvadego, per una collaborazione all’attività di ricerca da svolgersi all’interno del progetto PRIN 2017 “Reacting to mass violence: Acknowledgment, denial, narrative, redress”;
- il Consiglio di Dipartimento nella seduta del 14.12.2022 ha deliberato il rinnovo dell’assegno per un ulteriore anno, fino al 29.02.2024;
- nella stessa seduta il Consiglio ha approvato la relazione sull’attività svolta fino al momento presentata dall’assegnista e valutata positivamente dalla responsabile scientifica;
- la dott.ssa Marconi, con comunicazione del 12.01.2024, ha manifestato la sua volontà di recedere dal contratto relativo all’assegno di ricerca a far data dal 1° febbraio 2024;
- la dott.ssa Marconi ha svolto nel periodo indicato le attività di ricerca documentate nella relazione presentata e valutata positivamente dalla responsabile scientifica (allegata al verbale);

**visti:**

- la Legge del 30 dicembre 2010, n. 240 recante “*Norme in materia di organizzazione delle*

*Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, e in particolare l’art. 22 recante disposizioni in materia di “Assegni di ricerca”;*

**richiamati:**

- lo Statuto di autonomia dell’Università di Macerata, emanato con DR n. 210 del 29.03.2012 ed in particolare l’art. 30, comma 1, in materia di competenze del Consiglio di Dipartimento e in particolare la lettera o: *“è di competenza del Consiglio di Dipartimento ogni altra attribuzione conferitagli dall’ordinamento universitario, dallo Statuto e dai regolamenti dell’Ateneo”;*
- il Regolamento per il conferimento degli assegni di ricerca emanato con D.R. n. 473 del 02.11.2021 ed in particolare l’art. 18 “Diritti e doveri del titolare dell’assegno” che al comma 8 stabilisce *“il titolare dell’assegno è tenuto a presentare alla struttura di afferenza, annualmente e in ogni caso alla scadenza del contratto, una relazione che illustri l’attività di ricerca svolta e i risultati conseguiti, corredata dalla valutazione del responsabile scientifico”;*

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all’inizio,**

**DELIBERA**

di approvare la relazione finale presentata dall’assegnista di ricerca dott.ssa Rachele Marconi (All. 1).

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 22/2024 - Protocollo n. 33539/2024

**OdG 10/06**

**Progetto HOBNOB - Bando spazi aggregativi di prossimità 2022 indetto dall'Impresa Sociale Con I Bambini – ammissione a finanziamento**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			



10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			
16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansoni Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

**Documenti allegati: parte integrante del verbale**

- progetto – allegato 1
- budget – allegato 2
- dichiarazione prelievo fondo ateneo – allegato 3.

Il Direttore espone il punto. In data 21.04.2022 l'Università di Macerata, in risposta al *Bando spazi aggregativi di prossimità 2022* indetto dall'Impresa Sociale Con I Bambini, ha presentato un progetto denominato "HOBNOB - Opportunità per socializzare, aggregare, formare la nuova comunità educante" curato dal prof. Emanuele Frontoni, professore di I fascia di Sistemi di elaborazione delle informazioni del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali (allegato 1).

Il progetto intende promuovere il potenziamento di tre centri aggregativi, uno situato nella periferia nord-ovest e due nel centro storico, per giovani tra i 10-17 anni nel Comune di Fermo. Il modello d'intervento propone la pro-attività dei ragazzi attraverso la 'progettazione partecipata', e tende al miglioramento delle loro competenze scolastiche, soft/life skills.

L'Università di Macerata svolge in seno al progetto il ruolo di ente partner. Gli ulteriori enti che costituiscono il partenariato sono: Associazione Wega (coordinatore), Associazione Centro di Solidarietà Marche Sud, Centro Sociale Campiglione A.P.S., Comune di Fermo, Comunità di Capodarco di Fermo, Fermo Istituto Comprensivo "DA VINCI-UNGARETTI", Fondazione O.R.A.F.A.C., Human Foundation Do&Think Tank per l'Innovazione Sociale, Istituto Tecnico Statale Economico Tecnologico "CARDUCCI/GALILEI" Fermo, IL FARO società cooperativa sociale, Istituto comprensivo "FRACASSETTI" di Capodarco, Istituto Comprensivo "BETTI" di Fermo, LAMA Development and Cooperation Agency Soc. Coop. a r.l., Liceo Classico "A. CARO" di Fermo, Liceo Scientifico Statale "T. C. ONESTI".

Il progetto ha una durata di 40 mesi, a decorrere dalla data di avvio del progetto che sarà definita dall'ente finanziatore con apposita comunicazione.

L'associazione WEGA, capofila del progetto, con email del 21.02.2024, ha comunicato l'approvazione e l'ammissione a finanziamento del progetto.

Il progetto prevede, in capo ad UNIMC, un budget totale di Euro 82.441,76, di cui Euro 8.642,56 di cofinanziamento ed Euro 73.799,20 di contributo.

Nessun intervento.

## IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**richiamati:**

- la legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'art. 18 comma 5 "partecipazione ai gruppi e ai progetti di ricerca delle università";
- lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con d.r. n. 210 del 29.03.2012, particolarmente l'art. 1 "Principi e fini", l'art. 7 "Modalità di svolgimento delle attività istituzionali", l'art. 12 lett. m) [il Rettore] "stipula gli accordi di cooperazione interuniversitaria e internazionale, nonché i contratti e le convenzioni in materia di didattica, ricerca e cultura", l'art. 14 "il Consiglio di Amministrazione", l'art. 25 "I dipartimenti";
- il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, di cui al DR n. 219 del 09.09.2016;
- il Regolamento per la disciplina del Fondo per il supporto alle attività di ricerca dell'Ateneo (DR n. 566 del 21.12.2021);
- la delibera del Consiglio di amministrazione del 21.12.2023, con cui è stato approvato il Budget Unico di Ateneo per l'anno 2024 e triennale 2024-2026;

**premesso che:**

- in data 21.04.2022 l'Università di Macerata, in risposta al *Bando spazi aggregativi di prossimità 2022* indetto dall'Impresa Sociale Con I Bambini, ha presentato il progetto denominato "HOBNOB - Opportunità per socializzare, aggregare, formare la nuova comunità educante" curato dal prof. Emanuele Frontoni, professore di I fascia di Sistemi di elaborazione delle informazioni presso il Dipartimento SPOCRI;
- il progetto intende promuovere il potenziamento di tre centri aggregativi, uno situato nella periferia nord-ovest e due nel centro storico, per giovani tra i 10-17 anni nel Comune di Fermo. Il modello d'intervento propone la pro-attività dei ragazzi attraverso la 'progettazione partecipata', e tende al miglioramento delle loro competenze scolastiche, soft/life skills;
- l'Università di Macerata svolge in seno al progetto, della durata di 40 mesi, il ruolo di ente partner;
- l'associazione WEGA, capofila del progetto, con email del 21.02.2024 ha comunicato l'approvazione e l'ammissione al finanziamento del progetto;

**accertato che:**

- il progetto prevede, in capo ad UNIMC, un budget totale di Euro 82.441,76, di cui Euro 8.642,56 di cofinanziamento ed Euro 73.799,20 di contributo, che andranno a confluire nel budget del dipartimento 2024, nel progetto contabile DPCRI.HOBNOB.2024 appositamente creato;
- il cofinanziamento sarà coperto in parte con i costi indiretti e in parte da oneri figurativi nella forma di spese di personale interno che lavorerà alla realizzazione delle attività di progetto;
- il sistema di finanziamento prevede che l'erogazione del contributo avverrà in tranches differenti: un prefinanziamento pari al 25% dell'importo massimo del contributo e tranches successive periodiche, in base allo stato di avanzamento del progetto definito da report periodici di rendicontazione;
- alla luce dei flussi finanziari sopra menzionati, si rende opportuno provvedere alla gestione economico-finanziaria del progetto in regime di anticipazione di cassa per l'importo di Euro 50.000,00, necessario per il reclutamento di personale esterno e per lo svolgimento delle prime attività di progetto in attesa del prefinanziamento e dei report periodici;
- il budget del progetto non è soggetto al prelievo ai fini della costituzione del fondo per il supporto alle attività di ricerca dell'Ateneo di cui al relativo Regolamento, perché, seppur il budget di progetto prevede la voce di costi indiretti, gli stessi sono pari al 4% dell'importo di progetto e coprono una parte del cofinanziamento che è pari al 10% del budget di progetto;

**considerato che:**

- il progetto è funzionale al raggiungimento del Piano Strategico di Ateneo 2023-2025, in particolare l'obiettivo 2.1 "Contribuire al rafforzamento della ricerca nelle SSH" e degli obiettivi fissati dal Piano Triennale di Dipartimento 2023-2025, in particolare l'obiettivo 2.2.1 "Migliorare il tasso di successo nei bandi competitivi per il finanziamento alla ricerca";

**accertato che:**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, emanato con DR 210 del 29.03.2012, art. 50 (maggioranza dei presenti);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

1. di approvare il progetto denominato "HOBNOB - Opportunità per socializzare, aggregare, formare la nuova comunità educante", presentato in risposta al *Bando spazi aggregativi di prossimità 2022* indetto dall'Impresa Sociale Con I Bambini, del quale si approva l'allegato budget di progetto (All. n. 2);
2. di attribuire il contributo massimo di Euro 73.799,20 al progetto contabile DPCRI.HOBNOB.2024, in regime di anticipazione di cassa per l'importo di Euro 50.000,00 e di assicurare la regolare gestione amministrativa, contabile e finanziaria del progetto;
3. di non prevedere alcuna quota a gravare sul budget di progetto quale somma da destinare al Fondo per il supporto alle attività di ricerca dell'Ateneo di cui al relativo Regolamento, perché, seppur il budget di progetto prevede la voce di costi indiretti, gli stessi sono pari al 4% dell'importo di progetto e coprono una parte del cofinanziamento che è pari al 10% del budget di progetto (allegato 3);
4. di nominare il Prof. Emanuele Frontoni, professore di I fascia di Sistemi di elaborazione delle informazioni, quale responsabile scientifico del progetto.

\*\*\*\*\*

Consiglio del Dipartimento del 28/02/2024 - Adunanza plenaria  
Deliberazione n. 23/2024 - Protocollo n. 33540/2024

#### OdG 10/07

**Proposta di revisione corso di Dottorato di Ricerca Global Studies. Institutions, Rights, Democracy – ciclo XL (triennio accademico 2024/2027)**

	nome e cognome	qualifica	F	C	A	As
1.	Frontoni Emanuele	Professori I fascia	X			
2.	Giovanola Benedetta	Professori I fascia	X			
3.	Gistri Giacomo	Professori I fascia	X			
4.	Lanzalaco Luca	Professori I fascia				X
5.	Mattucci Natascia	Professori I fascia				X
6.	Scoppola Margherita	Professori I fascia	X			
7.	Scotti Elisa	Professori I fascia	X			
8.	Ventrone Angelo	Professori I fascia	X			
9.	Barbisan Benedetta	Professori II fascia	X			
10.	Bertolazzi Alessia	Professori II fascia	X			
11.	Bongelli Ramona	Professori II fascia	X			
12.	Calzolaio Simone	Professori II fascia	X			
13.	Car Ronald	Professori II fascia	X			
14.	Cegolon Andrea	Professori II fascia	X			
15.	Chelati Dirar Uoldelul	Professori II fascia	X			

16.	Clementi Fabio	Professori II fascia	X			
17.	Corti Ines	Professori II fascia	X			
18.	Costantino Fulvio	Professori II fascia	X			
19.	Mauro Vincenzo	Professori II fascia	X			
20.	Niro Raffaella	Professori II fascia	X			
21.	Persano Paola	Professori II fascia	X			
22.	Pretaroli Rosita	Professori II fascia	X			
23.	Prontera Andrea	Professori II fascia	X			
24.	Rondini Andrea Raffaele	Professori II fascia				X
25.	Salvadego Laura	Professori II fascia	X			
26.	Spalletti Stefano	Professori II fascia	X			
27.	Tavoletti Ernesto	Professori II fascia	X			
28.	Trapè Anna Ilaria	Professori II fascia	X			
29.	Valentini Enzo	Professori II fascia	X			
30.	Zanier Maria Letizia	Professori II fascia				X
31.	Anquetil Mathilde	Ricercatori	X			
32.	Capocasa Francesco	Ricercatori				X
33.	Cozzolino Luigi	Ricercatori	X			
34.	Epasto Simona	Ricercatori	X			
35.	Fabiani Michele	Ricercatori	X			
36.	Grimaldi Selena	Ricercatori	X			
37.	Guarascio Carmela	Ricercatori	X			
38.	Paolanti Marina	Ricercatori	X			
39.	Quaglia Valeria	Ricercatori	X			
40.	Tiribelli Simona	Ricercatori	X			
41.	Verducci Francesco	Ricercatori				X
42.	Barcaglioni Anna	Rappresentanti P.T.A.	X			
43.	Sampaoli Carlo	Rappresentanti P.T.A.	X			
44.	Strada Massimiliano	Rappresentanti P.T.A.	X			
45.	Bruno Aurora	Rappresentante degli studenti	X			
46.	Czarnecki Damian	Rappresentante degli studenti	X			
47.	Di Carlo Stefano	Rappresentante degli studenti	X			
48.	Donatelli Anastasia	Rappresentante degli studenti	X			
49.	Fahi Aya	Rappresentante degli studenti	X			
50.	Perfetti Agnese	Rappresentante dottorandi	X			
51.	Rovolon Luna	Rappresentante dottorandi	X			
52.	Pansonì Sofia	Rappresentante dottorandi	X			

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

È inoltre presente la dott.ssa Cinzia Raffaelli, Responsabile amministrativa del Dipartimento, con funzioni di segretaria verbalizzante.

### **Documenti allegati:**

- Linee guida accreditamento – DM 301 del 22.03.2022

Il Direttore espone il punto. Il corso di dottorato in Global Studies. Institutions, Rights, Democracy è attivo presso l'Università di Macerata dal ciclo XXXVIII, a.a. 2022/2025, con l'attuale denominazione, coordinato dalla prof.ssa Benedetta Barbisan, docente associato in Diritto pubblico comparato (IUS/21).

Il Direttore rappresenta al Consiglio di valutare l'opportunità di aggiornare il corso in parola, in considerazione dell'imminente apertura della procedura ministeriale di rinnovo dell'accreditamento del ciclo XL (triennio accademico 2024/2027).

In particolare, la proposta è ampliare la componente del Collegio dei docenti con ulteriori professori afferenti al dipartimento, favorendo in tal modo lo sviluppo di tematiche di ricerca più estese e di interesse dell'intera struttura dipartimentale. Il progetto formativo del corso, di conseguenza, sarebbe arricchito da esperienze scientifiche e di ricerca più in linea con gli interessi emergenti nel dipartimento e ulteriormente attrattivo verso la platea dei candidati, nel rispetto dei criteri ministeriali stabiliti nelle linee guida Anvur (all. 1 DM 302/2022), previa valutazione del rispetto delle soglie richieste ai docenti per l'adesione al Collegio docenti, senza apportare variazioni di impatto superiore al 25% che determinerebbero un nuovo accreditamento del corso.

Il Direttore chiede alla prof.ssa Barbisan, in vista della scadenza del triennio del II accreditamento, di ragionare su come far crescere il corso. Per l'imminente ciclo, invece, propone di inserire nel Collegio docenti qualche altro collega interessato e di ampliare le aree tematiche del corso.

Il Direttore ricorda i principali vincoli stabiliti nel DM e chiede di inviare le adesioni in tempo utile per il Consiglio del 13 marzo p.v.

La prof.ssa Barbisan afferma di trovarsi al centro di una dissonanza cognitiva istituzionale non confortevole. Come tutti gli altri corsi, dichiara di essere convocata al tavolo della SDA. Già due anni fa la Coordinatrice del corso ricorda di aver chiesto di non ricoprire più il ruolo, mentre i colleghi del Collegio hanno voluto riconfermarla. Non vorrebbe che in dipartimento e al di fuori si percepisca che il ruolo di Coordinatrice è in essere per ragioni diverse dallo spirito di servizio. La prof.ssa Barbisan dichiara di voler passare volentieri la mano dopo due cicli triennali, perché a suo avviso l'alternanza porterà senz'altro energie fresche. Ricorda di aver seguito le direttive della Giunta SDA, le procedure e le modalità con il conforto degli uffici della Scuola. Aggiunge, infine, che il corso GSIRD è nato da una intuizione del prof. Adornato, e a vedere gli indicatori MIA presenta indicatori di gran lunga più alti di qualsiasi altro corso di Ateneo; per questo ringrazia i colleghi che hanno contribuito alla realizzazione del corso. Poiché alcuni componenti



del Collegio non fanno parte di questo Consiglio SPOCRI, chiede che qualsiasi ripensamento del corso venga fatto in una sede più allargata.

La Coordinatrice prende l'impegno, davanti a tutti, di lavorare nella direzione del dialogo, con disponibilità genuina e sincera, offrendo al Dipartimento la massima collaborazione.

Il Direttore ringrazia per l'intervento e per il lavoro svolto. Ritenendo che una revisione profonda del corso richieda tempo, propone di effettuarla il prossimo anno; chiede inoltre alla prof.ssa Barbisan di accompagnare il Dipartimento in questa fase di transizione.

Gli Uffici invieranno a tutti i colleghi i requisiti Anvur per valutare la possibilità di candidarsi.

### IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

**Esaminata** la relazione istruttoria predisposta dall'ufficio competente con i relativi allegati documentali;

**richiamati:**

- la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", in particolare l'art. 19 rubricato "*Disposizioni in materia di dottorato*";
- il D.M. 226 del 14 dicembre 2021 con cui il MUR ha emanato il Regolamento recante la modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati;
- il D.M. 301 del 22 marzo 2022 recante le Linee guida per l'accREDITamento dei dottorati di ricerca;
- lo Statuto di autonomia dell'Università di Macerata, emanato con D.R. n. 210 del 29.03.2012, e in particolare l'art. 25, comma 4, lett. c) in base al quale ai Dipartimenti competono funzioni relative all'organizzazione e gestione dei corsi di dottorato di ricerca;
- il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18 ottobre 2019 e modificato con D.R. n. 648 del 19 dicembre 2022 ed in particolare l'art. 11 "*Corsi di specializzazione e Corsi di Dottorato*";
- il Regolamento in materia di Dottorato di ricerca emanato con D.R. n. 81 del 1° marzo 2023, e in particolare l'art. 1 comma 3 "*L'organizzazione e il funzionamento dei corsi di dottorato attivati presso l'Università sono assicurati, ciascuno per la parte di propria competenza, dai Dipartimenti e dalla Scuola di dottorato, la quale svolge compiti di coordinamento delle attività comuni*", l'art. 2 comma 1 "*La proposta di istituzione di un corso di dottorato è deliberata dal Consiglio del Dipartimento interessato*";

- il Piano Strategico di Ateneo 2023-2025 approvato dagli organi di governo dell'Ateneo nelle sedute del 30.05.2023 e del 01.06.2023 ed in particolare l'obiettivo 1.1.3 *"Innovare e rendere più articolata l'offerta formativa post lauream"*;
- il Piano triennale del Dipartimento, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 27.07.2023, in particolare l'obiettivo 1.1.4 *"Rafforzare e ampliare l'offerta formativa post-lauream"*;

**accertato che:**

- la votazione della presente delibera si è svolta regolarmente, in ottemperanza allo Statuto di Autonomia dell'Università di Macerata, art. 50 (maggioranza dei presenti);

**considerato opportuno**

- procedere alla revisione del corso di Dottorato in *Global Studies. Institutions, Rights, Democracy* volta all'aggiornamento del corso in parola, in considerazione dell'imminente apertura della procedura ministeriale di rinnovo dell'accreditamento del ciclo XL (triennio accademico 2024/2027);

**con i voti palesi espressi dai presenti, riepilogati nella tabella riportata all'inizio,**

**DELIBERA**

1. di approvare la proposta di ampliamento del Collegio dei docenti e delle tematiche di ricerca del corso di dottorato in *Global Studies. Institutions, Rights, Democracy* per il ciclo XL, triennio accademico 2024/2027, rimandando al Consiglio di Dipartimento in programma per il giorno 13.03.2023 la discussione sulle candidature trasmesse e sulle tematiche di ricerca proposte.

Il Consiglio del Dipartimento termina i propri lavori alle ore 15:15.

Fanno parte integrante del presente verbale gli allegati ai punti 03.01 – 03.02 – 03.03 – 04.01 – 08.01 – 08.02 – 09.01 – 10.01 – 10.02 – 10.03 – 10.04 – 10.05 – 10.06 – 10.07.

La Segretaria verbalizzante  
Dott.ssa Cinzia Raffaelli

Il Direttore  
Prof. Angelo Ventrone