

AVVISO DI SELEZIONE

Master di primo livello «Progettare la Polis. Corso di formazione alla politica» Anno accademico 2021-2022 I edizione

Il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali dell'Università degli Studi di Macerata

premessi che:

- a) il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Macerata, rispettivamente nelle sedute del 20/07/2021 e del 23/07/2021, hanno deliberato l'istituzione della I edizione del Master di I livello «Progettare la Polis. Corso di formazione alla politica» per l'a.a. 2021/2022;

visti:

- a) il [D.M. n. 270 del 22/10/2004](#), e in particolare l'art. 3, co. 10;
- b) le [procedure](#) per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 2021/2022;

richiamati:

- c) lo [Statuto dell'Università degli Studi di Macerata](#);
- d) il [Regolamento didattico di Ateneo](#), emanato con D.R. n. 363 del 18/10/2019, e in particolare l'art. 14;
- e) il [Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua](#), emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015 coordinato con modifica art. 17 emanata con D.R. n. 50 del 17/02/2016;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali dell'Università degli Studi di Macerata avvia per l'anno accademico 2021/2022 la procedura di attivazione della I edizione del master di primo livello «Progettare la polis. Corso di formazione alla politica».

Il master ha durata annuale e prevede l'acquisizione di 60 crediti formativi, pari a 1500 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in 40, comprensivo dei posti riservati ai partner

finanziatori.

Il master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di 10 partecipanti.

Il Consiglio di Direzione si riserva comunque la possibilità di attivare il master con un numero inferiore di iscritti o di accogliere le iscrizioni in sovrannumero, previa verifica della globale sostenibilità del master.

Art. 2 – Contesto socio-economico di riferimento

Nell'attuale congiuntura socio-economica, come dimostra anche l'adesione di istituzioni locali e regionali, di organizzazioni sindacali e di associazioni della società civile e del terzo settore, è evidente e diffusa la richiesta di un percorso di formazione e riflessione pubblica sulla teoria e la prassi del fare politica, capace sia di attirare e coinvolgere le migliori energie presenti nelle giovani generazioni, sia di diventare un punto di riferimento permanente per la classe politica che opera a livello regionale, nazionale ed europeo.

Art. 3 – Obiettivi formativi

Il master mira a fornire, attraverso la combinazione sia di corsi e momenti seminariali, sia di incontri aperti al pubblico, le conoscenze necessarie per leggere la nostra società, per interpretare le sue trasformazioni, per cogliere i cambiamenti negli scenari internazionali e per acquisire consapevolezza non solo dei vincoli ma anche delle opportunità che la definizione sempre più precisa di un comune spazio europeo offre a chi prende parte ai processi di decisione politica.

Il corso è organizzato in lezioni frontali, tavole rotonde, laboratori, stage e project work, a cui si aggiungeranno momenti di confronto e di approfondimento anche con uomini delle istituzioni, di rappresentanti delle varie forze politiche, sindacali e dell'attivismo civico, oltre che di tecnici esperti di pubblica amministrazione, per fornire le conoscenze e le competenze necessarie a comprendere il funzionamento concreto delle istituzioni locali, regionali, nazionali ed europee, e ad affrontare positivamente le sfide poste da un contesto internazionale sempre più dinamico e complesso.

Art. 4 – Profilo professionale

Il master si rivolge a chi intende la politica come un impegno che richiede studio, competenze, capacità di analisi, determinazione e rigoroso impegno morale e a chi si sente parte viva della propria comunità e vuole contribuire a farla crescere, a renderla sempre più coesa e capace di affrontare con consapevolezza le sfide poste dal contesto internazionale.

Art. 5 – Sbocchi occupazionali

Gli sbocchi occupazionali previsti sono relativi ai concorsi per la pubblica amministrazione (segretario comunale, funzionario/dirigente comunale, provinciale, regionale o funzionario parlamentare) e in tutte le attività e le professioni che richiedono conoscenze e competenze per analizzare le dinamiche politiche e sociali del presente, per comprendere e gestire il funzionamento delle istituzioni locali, regionali, nazionali, anche nei loro rapporti con il quadro europeo ed extra-europeo.

Art. 6 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso lezioni in presenza e/o a distanza (mediante piattaforma e-learning dedicata) e laboratori in presenza.

L'attività didattica ha inizio il 6 maggio 2022 e termina nel mese di maggio 2023.

Le lezioni si svolgeranno, di norma, il venerdì mattina e pomeriggio e il sabato mattina, e le tavole rotonde i giovedì dalle 17:30 alle 20:00.

La frequenza è obbligatoria e non può essere in ogni caso inferiore al 75% delle ore previste per ciascuna attività formativa. La medesima viene verificata tramite registro delle presenze.

Art. 7 – Percorso formativo

Il percorso formativo del master si fonda su un metodo interdisciplinare e su insegnamenti storici, sociologici, linguistici, economico-gestionali e giuridici.

Gli insegnamenti affrontati nel corso, con le rispettive ore di didattica frontale ed i relativi crediti formativi, sono articolati nei seguenti moduli didattici:

Moduli	SSD	Cfu	Ore
I. Le forme e gli strumenti della politica	M-STO/04 L-LIN/01 IUS/19 SPS/11	12	102
II. Italia, Unione Europea e mondo globale	SPS/13 SPS/09 IUS/13	9	72
III. Politica locale e politica nazionale	IUS/10	6	42
IV. Analisi delle politiche pubbliche	SPS/04	6	42

Oltre alle lezioni, sono previste le seguenti attività:

- stage presso un ente convenzionato o non convenzionato o stage presso l'ente presso cui si lavora (lo stage prevede un impegno di 300 ore, pari a 12 cfu) o project work da concordare con il Comitato Direttivo del master;
- otto tavole rotonde (per un impegno di 20 ore, pari a 3 cfu);
- laboratorio (per un impegno di 48 ore, pari a 6 cfu); il laboratorio si svolgerà presso la sede dell'Istituto Campana di Osimo;
- prova finale (6 cfu).

Nell'ambito del master sono organizzate otto tavole rotonde, obbligatorie per gli iscritti al corso, che saranno altresì aperte al pubblico e fruibili sia in presenza che online, per ampliare il più possibile il coinvolgimento della cittadinanza.

Durante lo svolgimento del corso, i frequentanti saranno suddivisi in gruppi di lavoro e saranno chiamati ad elaborare delle proposte specifiche su ambiti definiti preliminarmente dal Consiglio di Direzione.

Art. 8 – Prove di esame e titolo conseguibile

Prove intermedie di verifica

A conclusione di ogni modulo, vengono effettuate prove intermedie di verifica delle conoscenze acquisite attraverso un elaborato scritto. Tali prove sono valutate in 30/30. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Prova finale

A tutti verrà richiesto di svolgere una tesina, preventivamente concordata con il Consiglio di Direzione del master, su uno dei temi affrontati nel corso. La tesina è oggetto di valutazione finale e concorre pertanto a determinare la valutazione complessiva.

Il candidato sarà chiamato a discutere pubblicamente il lavoro svolto (tesina e esperienza di stage/project work), davanti ad una commissione appositamente nominata dal Direttore del dipartimento, su proposta del Direttore del corso.

Tale prova è valutata in 110/110 con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene un punteggio almeno pari a 66/110.

Conseguimento del titolo

A conclusione del corso, l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo tutte le prove, il titolo di master di I

livello «Progettare la Polis». Corso di formazione alla politica.

Art. 9 – Condizioni di ammissione

Possono accedere al master coloro che sono in possesso di una laurea triennale, di una laurea specialistica/magistrale, di un diploma di laurea del vecchio ordinamento (antecedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999) in tutti i campi disciplinari o di altri titoli riconosciuti equivalenti, che a giudizio insindacabile del Consiglio di Direzione del master siano ritenuti funzionali rispetto al profilo professionale definito dal corso stesso.

È consentito l'accesso al corso, con riserva e fatto comunque salvo il rispetto dell'obbligo di frequenza, a coloro che, iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità di cui al successivo art. 18 ed in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al successivo art. 14), prevedono di conseguire il relativo titolo entro e non oltre il 15 giugno 2022.

E' possibile effettuare la pre-immatricolazione al master secondo le modalità illustrate al successivo art. 13, senza versare la tassa di iscrizione.

Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo, l'iscrizione al master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Possono chiedere l'iscrizione anche i candidati in possesso di un **titolo estero** riconosciuto idoneo dall'Università degli Studi di Macerata ai fini dell'accesso al corso.

Art. 10 – Selezione

La selezione verrà effettuata da una commissione nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali, su proposta del Direttore del master. La commissione procederà alla verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione al master, attraverso l'esame delle domande presentate dai candidati e assegnando a ciascuno un punteggio espresso in trentesimi, secondo i seguenti criteri di valutazione:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
Percorso formativo	50/100
Esperienze lavorative	20/100
Altre esperienze e attività	20/100
Lettera motivazionale ed eventuale relazione dell'amministrazione di appartenenza	10/100

A parità di punteggio viene data precedenza al candidato che si impegna a frequentare in presenza almeno il 75% delle ore previste e in subordine al più giovane anagraficamente.

La graduatoria generale di merito, stilata dalla commissione secondo i criteri anzidetti, viene pubblicata nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali entro il giorno 27 aprile 2022.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati che, da quel momento, possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto indicato dall'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Art. 11– Uditori

Uditori intero master

Chi non possiede il titolo richiesto per l'accesso al corso può partecipare in qualità di uditore.

Gli uditori possono essere ammessi fino a completamento dei posti disponibili e sono selezionati sulla base del possesso del diploma di scuola superiore e del curriculum vitae e studiorum. A seguito di tale valutazione vengono inseriti in graduatoria.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Gli uditori non possono svolgere le prove di verifica intermedie e finale; non possono svolgere lo stage né redigere l'elaborato finale.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza ad almeno il 75% delle attività didattiche previste, può essere rilasciato agli interessati che ne facciano apposita richiesta in bollo un attestato di frequenza (oppure un certificato) senza attribuzione di crediti formativi.

Per la determinazione della tassa di iscrizione, si rimanda al riepilogo "importi e tasse".

Uditori singoli moduli

È possibile iscriversi ai singoli moduli in qualità di uditori. I costi sono indicati nel successivo art. 12.

Art. 12 – Iscrizione a singoli moduli

Per coloro che non vogliono iscriversi all'intero master è possibile la frequenza di singoli moduli didattici. La tassa di iscrizione ai singoli moduli è determinata come segue:

Cfu	Tassa di iscrizione
Modulo da 6 cfu	€ 376,00
Modulo da 9 cfu	€ 556,00

Modulo da 12 cfu	€ 766,00
------------------	----------

Art. 13 – Procedura di iscrizione

Modalità di compilazione delle domande di iscrizione

Per iscriversi al master è necessario compilare la domanda di iscrizione esclusivamente online, senza pagare la tassa prevista (da versare solo in seguito all'ammissione al corso) entro il 25 aprile 2022.

Prima di accedere alla procedura guidata di iscrizione online, occorre avere a disposizione:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf oppure pdf/A oppure jpg;
- B) una fotografia formato tessera su file digitale in formato jpg;
- C) i dati del proprio diploma di scuola media superiore (o titolo equivalente);
- D) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale, in formato digitale; elenco dettagliato in formato digitale degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- E) eventuali altri titoli ed attestati in formato digitale che contengono informazioni non autocertificabili;
- F) lettera motivazionale ed eventuale relazione dell'amministrazione di provenienza;
- G) copia del permesso di soggiorno in formato digitale (solo per candidati dell'Unione Europea residenti all'estero) o copia della lettera di convocazione in Questura rilasciata dall'Ufficio Postale, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di caricare la copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso;
- H) eventuale modulo per richiesta di agevolazioni.

Per compilare la domanda di iscrizione online è necessario collegarsi al sito web studenti.unimc.it e selezionare:

- la voce "Registrazione", in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce "Login", per inserire le credenziali di autenticazione e accedere all' "Area Riservata";
- la voce "Immatricolazione e pre-iscrizione" per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce "Reset password".

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso.
In questi casi sono accettate soltanto le autocertificazioni.
Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato alla Segreteria Studenti del Dipartimento.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana.
La traduzione può essere eseguita nel paese di provenienza oppure in Italia presso i tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.
I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti autorità del paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.
La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti autorità locali, per i paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5/10/1961.
La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25/05/1987, ratificata dall'Italia con Legge del 24/04/1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7/06/1969 e ratificata con Legge 12/04/1973, n. 17.
La normativa di riferimento è reperibile nel sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Art. 14 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

I candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al corso mediante il pagamento della prima rata della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

La tassa di iscrizione all'intero corso (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in € **2.156**, da pagare in due rate:

- la prima, pari ad € **1.156** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione, entro il giorno **02/05/2022**;
- la seconda, pari ad € **1.000** da versare entro e non oltre il **23/07/2022**.

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di un contributo aggiuntivo di mora di € 15,00 da corrispondere entro 30 giorni. Il mancato pagamento della seconda rata, gravata del contributo aggiuntivo di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza determina la perdita dello status di studente del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

La possibilità di partecipare alle lezioni, di svolgere le altre attività previste e di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento delle rate entro le scadenze indicate.

La tassa di iscrizione in qualità di uditore è determinata in € 916 (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) da versare entro le scadenze precedentemente indicate (02/05/2022 e 23/07/2022).

La tassa di iscrizione ai singoli moduli è determinata all'art. 12.

Il pagamento della prima e della seconda rata deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA**. È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking oppure carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA.

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";
- selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

Art. 15 – Agevolazioni

Coloro che effettuano la pre-immatricolazione entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando (entro il giorno 12/04/2022) hanno diritto ad una decurtazione della tassa di iscrizione di € 200.

Per più dipendenti dello stesso Ente sono previste decurtazioni (dalla seconda rata della tassa di iscrizione) del:

- 10% per 2 iscritti;
- 15% per 3 iscritti;
- 20% per 4 o più iscritti.

Sulla base di un accordo preventivo siglato, i partner hanno diritto a indicare uno o più nominativi di uditori o frequentanti a titolo gratuito.

Nel caso i nominativi siano superiori alla disponibilità concordata, i candidati saranno selezionati sulla base dei criteri di valutazione indicati nell'art. 13.

Considerato il "Protocollo d'intesa tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Università degli Studi di Macerata", i candidati dipendenti pubblici che si iscrivono all'intero corso entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando, beneficeranno di uno sconto di € 350 (€ 1806), mentre coloro che effettueranno la pre immatricolazione successivamente ai 20 giorni, beneficeranno di uno sconto di € 150 sulla tassa di iscrizione (€ 2006).

Considerato l'art. 10 co 1 del "Protocollo d'intesa tra il Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Università degli Studi di Macerata", si segnala che il Ministero potrebbe prevedere, al termine di ogni anno accademico, per ciascuno studente dipendente pubblico iscritto, il rimborso di quota parte del contributo di iscrizione versato.

Gli iscritti, ad eccezione dell'agevolazione connessa all'iscrizione entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando e alle iscrizioni multiple, non potranno beneficiare di vantaggi economici cumulativi, ma verrà loro applicata la tassa di iscrizione più conveniente qualora rientrino in più fattispecie.

Art. 16 – Procedura per sostenere la prova finale

Gli iscritti ammessi a sostenere la prova finale sono tenuti a presentare con una delle modalità indicate per la presentazione della domanda di iscrizione la **domanda di conseguimento del titolo di master in bollo**, su modulo disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, almeno **trenta giorni prima della data fissata per l'esame finale** del corso.

Per sostenere la prova finale è inoltre necessario versare il **contributo per il rilascio del diploma di master**, fissato in **€ 31,38** (comprensivo dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere), tramite una delle modalità indicate per il pagamento della tassa di iscrizione.

Art. 17 – Subentri e rinunce

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscritti necessario, il corso non viene attivato. Gli iscritti sono rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale, di € 16,00.

Ai fini del rimborso gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria Studenti apposita domanda, redatta su modulo disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>.

Alla stessa va allegato un documento di riconoscimento in corso di validità.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/a distanza.

A questi è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, gli iscritti devono far pervenire alla Segreteria Studenti, apposita dichiarazione in bollo da € 16,00, redatta su modulo disponibile alla pagina web <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale si interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

La data di presentazione della dichiarazione di rinuncia agli studi determina la contribuzione universitaria dovuta dallo studente in relazione alle scadenze previste dalla rateazione; lo studente è pertanto tenuto al pagamento delle rate scadute al momento della presentazione della rinuncia, anche nell'ipotesi di rinuncia perfezionata dopo essere risultato eleggibile per il conseguimento di una borsa di studio.

Coloro che abbiano rinunciato agli studi e si reimmatricolino richiedendo, sulla base della vigente regolamentazione d'Ateneo, il riconoscimento dei crediti conseguiti potranno presentare tale

domanda solo se in regola con i versamenti delle tasse e contributi dovuti per il corso cui erano precedentemente iscritti, secondo quanto previsto dal comma 1, e del contributo previsto per il riconoscimento della carriera pregressa nella misura stabilita nella tabella che costituisce l'allegato 3 al presente regolamento (<https://www.unimc.it/it/ateneo/normativa/regolamenti-di-ateneo/regolamento-contribuzione-studentesca.pdf>).

Art. 18 – Incompatibilità

Ai sensi dell'art. 142 [T.U. 1592/1933](#) è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto, i partecipanti al master di cui al presente bando non possono iscriversi nel medesimo anno accademico ad altro master, corso di specializzazione erogato da scuole, corsi di dottorato di ricerca, corso di laurea o laurea specialistica/magistrale.

La frequenza dei corsi per la formazione iniziale degli insegnanti, previsti dal D.M. 249/2010, è incompatibile con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso di studio che dà diritto all'acquisizione di CFU universitari o accademici, in Italia e all'estero, da qualsiasi ente organizzati salvo specifiche disposizioni ministeriali.

Gli iscritti ad uno dei corsi per cui vige l'incompatibilità, in debito del solo esame finale (all'atto della conferma dell'iscrizione di cui al precedente art. 14), possono effettuare un'iscrizione condizionata al master, entro i termini previsti dal bando, purché i due corsi si riferiscano ad anni accademici diversi ed il titolo del primo venga acquisito entro il mese di aprile 2022.

Entro dieci giorni dall'acquisizione del primo titolo, l'iscrizione al master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

Entro 10 giorni dall'acquisizione dei requisiti d'accesso, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena la decadenza dall'iscrizione stessa.

Art. 19 – Consiglio di Direzione

Direttore del master è il prof. Angelo Ventrone.

Sono membri del Consiglio di Direzione: il prof. Alessandro Campi, il prof. Uoldelul Chelati Dirar, la prof.ssa Francesca Chiusaroli, il prof. Mario Del Pero, il prof. Luigi Lacchè, il prof. Luca Lanzalaco, il prof. Giovanni Moro, la prof.ssa Raffaella Niro, il prof. Emmanuele Pavolini, la prof.ssa Elisa Scotti.

Art. 20 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli studenti esclusivamente tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di

registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi al sito web <https://login.unimc.it>. È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale. Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 21 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del [Regolamento \(UE\) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio](#).

Art. 22 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni, è la dott.ssa Fiorella de Ciocchis, Responsabile Amministrativa del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali (e-mail: fiorella.deciocchis@unimc.it, telefono: 0733 258 2747).

Per informazioni è possibile contattare la dott.ssa Silvia Paccapelo (email silvia.paccapelo@unimc.it, telefono: 0733 258 3206).

Art. 23 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

PARTNER

- Acli-Fermo;
- Acli-Marche;
- ANMIG;
- APM;
- Associazione Studio e Ricerca;
- CGIL;
- Comune di Appignano;
- Comune di Montefano;
- Comune di Pollenza;

- Comune di Treia;
- Rotary Club Macerata;
- UIL;
- CISL MARCHE.

RIEPILOGO IMPORTI TASSE E SCADENZE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	IMPORTO	Domanda entro il:	Pagamento tasse – conferma iscrizione (dopo pubblicazione elenco ammessi). Scadenze:
Iscrizione intero corso	€ 2.156,00	25/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 1000 entro il 23/07/2022)
Iscrizione intero corso entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando	€ 1.956,00	12/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 800 entro il 23/07/2022)
Iscrizione al singolo modulo 6 cfu	€ 376,00	25/04/2022	€ 376,00 entro il 02/05/2022
Iscrizione al singolo modulo 9 cfu	€ 566,00	25/04/2022	€ 566,00 entro il 02/05/2022
Iscrizione al singolo modulo 12 cfu	€ 766,00	25/04/2022	€ 766,00 entro il 02/05/2022
Iscrizione uditore interno corso	€ 916,00	25/04/2022	I rata (€ 516 entro 02/05/2022) II rata (€ 400 entro il 23/07/2022)
Iscrizione uditore singolo modulo 6 cfu	€ 376,00	25/04/2022	€ 376,00 entro il 02/05/2022
Iscrizione uditore singolo modulo 9 cfu	€ 566,00	25/04/2022	€ 566,00 entro il 02/05/2022
Iscrizione uditore singolo modulo 12 cfu	€ 766,00	25/04/2022	€ 766,00 entro il 02/05/2022
Iscrizioni multiple: 2 iscritti dello stesso ente: riduzione del 10% (€ 215,60)	€ 1.940,00	25/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 784,40 entro il 23/07/2022)
Iscrizioni multiple: 3 iscritti dello stesso ente: riduzione del 15% (€ 323,40)	€ 1.832,60	25/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 676,60 entro il 23/07/2022)
Iscrizioni multiple: 4 o più iscritti dello stesso ente: riduzione del 20% (€ 431,20)	€ 1.724,80	25/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 568,8 entro il 23/07/2022)
Iscrizione intero corso entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando e 2 iscritti dello stesso ente: riduzione del 10% (€ 215,60)	€ 1.740,00	12/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 584,40 entro il 23/07/2022)

Iscrizione intero corso entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando e 3 iscritti dello stesso ente: riduzione del 15% (€ 323,40)	€1.632,60	12/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 476,60 entro il 23/07/2022)
Iscrizione intero corso entro 20 giorni dalla pubblicazione del bando e 4 o più iscritti dello stesso ente: riduzione del 20% (€ 431,20)	€ 1.524,80	12/04/2022	I rata (€ 1156 entro 02/05/2022) II rata (€ 368,80 entro il 23/07/2022)

ALTRE SCADENZE

TIPOLOGIA	DATA
Pubblicazione graduatoria	entro il 27/04/2022
Inizio – termine attività didattiche (inclusa la discussione della tesina finale)	6 maggio 2022 – maggio 2023
Conseguimento titolo	Entro maggio 2023 Il candidato dovrà presentare domanda 30 giorni prima della data esame finale da definire

Il Direttore del Dipartimento SPOCRI
Prof. Emmanuele Pavolini

Il Direttore del Corso
Prof. Angelo Ventrone

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(ART. 46 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a (*nome e cognome*) _____

dichiara appartenere al seguente ente:

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto è consapevole che i dati personali conferiti verranno trattati ai fini dell'esecuzione delle operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso. L'informativa sul trattamento dei dati è disponibile nel [sito](#) web di Ateneo.

Data _____

Firma _____