



UNIVERSITÀ
POLITECNICA
DELLE MARCHE



ADDENDUM - AVVISO DI SELEZIONE

Università degli Studi di Macerata
Università Politecnica delle Marche

**Corso di perfezionamento interuniversitario in
Etica, Diritto, Tecnologie del digitale.
*Dimensioni del rischio nell'Intelligenza Artificiale***
Anno Accademico 2024/2025

Il Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali dell'Università degli Studi di Macerata e il Centro di ricerca e servizio per la Privacy e la Cybersecurity (CRISPY) dell'Università Politecnica delle Marche

visto:

- l'avviso di selezione prot. n. 100728 del 26/07/2024 – rep. ALBO 192/2024 (prima pubblicazione);

richiamato il Regolamento generale di organizzazione di Ateneo, emanato con D.R. n. 33 del 30 gennaio 2014 ed, in particolare, l'art. 75, comma 2 il quale stabilisce che "Il Direttore del dipartimento può designare un vice-direttore, scelto tra i professori del dipartimento, con il compito di coadiuvarlo nell'esercizio delle sue funzioni nonché di sostituirlo in caso di assenza o di temporaneo impedimento (...)".

AVVISANO

sono apportate agli artt. 9, 10, 11 le seguenti modifiche ed integrazioni:

Art. 9 – Condizioni di ammissione e selezione

Possono iscriversi al Corso di perfezionamento le candidate e i candidati che sono in possesso di una laurea triennale o di altri titoli riconosciuti equivalenti.

Possono chiedere l'iscrizione anche le candidate e i candidati in possesso di un **titolo estero** riconosciuto idoneo dall'Università degli Studi di Macerata ai fini dell'accesso al corso.

Qualora il numero dei candidati sia superiore al numero dei posti disponibili, si provvederà a effettuare la selezione, sulla base dei seguenti criteri:

<i>Criteri di valutazione:</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile 30/30:</i>
Curriculum	15/30
Voto di laurea	10/30
Altri titoli	5/30

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con il voto di laurea più alto.

La selezione viene effettuata attraverso una Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore della struttura proponente, su proposta del Direttore del Corso.

L'elenco degli ammessi e l'eventuale graduatoria generale di merito, stilata dalla Commissione secondo i criteri anzidetti, vengono pubblicati nel sito <http://spocri.unimc.it/it/didattica/post-lauream/corsi-di-perfezionamento>, entro e non oltre il **20/11/2024**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 11 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Art. 10 – Procedura di iscrizione

La procedura di iscrizione va effettuata **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 18/11/2024**.

Per iscriversi al corso è necessario compilare la **domanda di iscrizione esclusivamente online, senza pagare la prima rata della tassa prevista** (da versare solo in seguito all'ammissione al corso entro il **22/11/2024**).

Prima di accedere alla procedura guidata di iscrizione online, occorre avere a disposizione:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf oppure pdf/A oppure jpg;
- B) una fotografia formato tessera su file digitale in formato jpg;
- C) i dati del proprio diploma di scuola media superiore (o titolo estero equivalente)
- D) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale, in formato digitale; elenco dettagliato in formato digitale degli eventuali titoli ed attestati che si ritengono utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- E) eventuali titoli ed attestati in formato digitale che contengono informazioni non autocertificabili;
- F) copia del permesso di soggiorno in formato digitale (solo per residenti all'estero non dell'Unione Europea) o copia della lettera di convocazione in Questura rilasciata dall'Ufficio Postale, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di caricare la copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso.

Per compilare la domanda di iscrizione online è necessario collegarsi al sito web studenti.unimc.it e selezionare:

- la voce "Registrazione con SPID" oppure "Registrazione", in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce "Accedi", per inserire lo SPID oppure le credenziali di autenticazione e accedere all' "Area Riservata";
- la voce "Immatricolazione e pre-iscrizione" per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce "Reset password".

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi sono accettate soltanto le autocertificazioni.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dei recapiti da parte delle candidate e dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione fissati o corredate di documentazione incompleta.

Le candidate e i candidati in possesso di un titolo estero presentano il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato alla Segreteria Studenti del Dipartimento.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel paese di provenienza oppure in Italia presso i tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti autorità del paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti autorità locali, per i paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5/10/1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25/05/1987, ratificata dall'Italia con Legge del 24/04/1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7/06/1969 e ratificata con Legge 12/04/1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Art. 11 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

Le candidate e i candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al corso mediante il pagamento della prima rata della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

La tassa di iscrizione all'intero corso (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 990,00** da pagare in due rate:

- la prima, pari ad **€ 495,00** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione, entro e non oltre il **22/11/2024**;
- la seconda, pari ad **€ 495,00** da versare entro e non oltre il **10/02/2025**.

La tassa di iscrizione in qualità di uditrice/uditore (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e di ogni altro onere) è determinata in **€ 700,00** da pagare in due rate:

- la prima, pari ad **€ 350,00** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione, entro e non oltre il **22/11/2024**;
- la seconda, pari ad **€ 350,00** da versare entro e non oltre il **10/02/2025**.

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di un contributo aggiuntivo di mora di € 15,00 da corrispondere entro 30 giorni. Il mancato pagamento della seconda rata, gravata del contributo aggiuntivo di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza determina la perdita dello status di studente del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

La possibilità di partecipare alle lezioni, di svolgere le altre attività previste e di sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.

Il pagamento della prima e della seconda rata deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA**. È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking oppure carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA.

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Login", inserendo le credenziali di autenticazione (nome utente e password), per accedere all'"Area Riservata";

selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

RIEPILOGO IMPORTI TASSE

Iscrizione Corso di perfezionamento	990 €
Iscrizione Corso come uditrice/uditore	700 €

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	entro 18 Novembre 2024
Conferma di iscrizione	entro 22 Novembre 2024

Inizio attività didattiche	Novembre/Dicembre 2024
Fine attività didattiche	Marzo 2025
Conseguimento attestato	Aprile 2025

CONTATTI E INFORMAZIONI

Per maggiori informazioni sul Corso:	edted@unimc.it ; https://edted.unimc.it/
Responsabile Ufficio Didattica e studenti	Dott. Massimiliano Strada e-mail: m.strada@unimc.it telefono: 0733258.2771
Ufficio di Segreteria del Corso	Dott.ssa Carmen Buttino e-mail: carmen.buttino@unimc.it telefono: 0733258.2518

Firma
La Vice-Direttrice del Dipartimento
Prof.ssa Ramona Bongelli

Firma
La Direttrice del Corso
Prof.ssa Benedetta Giovanola