



ANNO ACCADEMICO 2025/2026

BANDO DI SELEZIONE

BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE E L'ASSEGNAZIONE DI N. 1 CONTRIBUTO ECONOMICO PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE EXTRA - UE NELL'AMBITO DELL'ACCORDO DI DOPPIO TITOLO CON LA STATE UNIVERSITY OF CAMPINAS (UNICAMP), BRASILE

IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE DELLA COMUNICAZIONE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI

Visto il D.M. n. 270 del 2004, che all'art. 3, comma 10 stabilisce che "Sulla base di apposite convenzioni, le Università italiane possono rilasciare i titoli anche congiuntamente con altri atenei italiani o stranieri";

Visto l'accordo di cooperazione del 01.07.2024 che consente agli studenti ritenuti idonei di conseguire il doppio titolo di Laurea Magistrale in International Relations (classe LM-52) curriculum "International Economic Relations" presso l'Università degli Studi di Macerata (Italia) e in "Administration" presso la State University of Campinas (Brasile).

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali del 10.07.2025, che bandisce per l'anno accademico 2025/2026 un contributo economico di mobilità internazionale agli studenti di euro 4.000,00 per la partecipazione ad attività formative qualificanti di carattere internazionale, in linea con il percorso di studi prescelto e non coperte da altre forme di finanziamento di Dipartimento o di Ateneo;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Per l'A.A. 2025-2026 è indetta una selezione per l'individuazione di una/uno studentessa/studente idonea/o al conseguimento del DOPPIO TITOLO in "International Relations, curriculum "International Economic Relations" (IER) - Università degli Studi di Macerata (UniMC, Italia) e in "Administration" presso la State University of Campinas (UNICAMP, Brasile) e alla relativa attribuzione di un contributo economico di mobilità di euro 4.000,00.

Art. 2 – Descrizione del corso

La studentessa/lo studente, regolarmente iscritta/o al Corso di Laurea Magistrale in "International Relations", curriculum "International Economic Relations" (IER), seguirà, nel primo semestre (settembre 2025 - febbraio 2026), gli insegnamenti previsti nel curriculum IER, presso UniMC e poi trascorrerà il secondo semestre presso UNICAMP (febbraio - luglio 2026) sostenendo gli esami previsti dal piano di studi del Corso di Studio in "Administration". La studentessa/lo studente, previa autorizzazione dei Coordinatori del Doppio Titolo, potrà anche seguire corsi offerti da entrambe le Università non espressamente previsti dal piano di studi che verranno inclusi nella carriera come sovrannumerari e non concorreranno alla determinazione del voto finale di laurea. Alla fine del soggiorno l'Università ospitante notificherà all'Università partner gli esami sostenuti.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissibilità e documentazione richiesta per la partecipazione alla selezione

È ammessa/o a partecipare al presente bando la studentessa/lo studente che:

- sia regolarmente iscritto per l'a.a. 2025/2026, presso il Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali, al Corso di Studi "International Relations", curriculum "International Economic Relations" (IER), Classe LM-52 e abbia provveduto al pagamento delle tasse universitarie.
- sia in regola con il pagamento delle tasse universitarie per l'a.a. 2025/2026;
- sia in possesso di una conoscenza adeguata della lingua inglese, pari al livello B2 secondo il Quadro comune europeo di riferimento delle lingue;
- si impegni a svolgere una mobilità di durata 6 mesi e ad acquisire n. 32 CFU;
- si impegni a riconoscere i CFU derivanti dalla presente mobilità come attività facente parte del proprio piano di studi;

- non usufruisca contemporaneamente per la stessa mobilità di altro contributo previsto da altri programmi di mobilità;
- svolga la mobilità in un Paese diverso da quello in cui ha la cittadinanza.

Art. 4 – Modalità e termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione

Gli aspiranti alla selezione dovranno presentare domanda di partecipazione utilizzando unicamente l'apposito modulo (appendice A) reperibile nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali e scaricabile al link: <https://spocri.unimc.it/it/didattica/mobilita-internazionale>

A pena di esclusione, nella domanda dovranno essere obbligatoriamente indicati: **a)** generalità, **b)** numero di matricola, **c)** codice fiscale, **d)** una casella di posta elettronica. Inoltre, dovranno essere allegati (in formato PDF/A o PDF):

a) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, **b)** autocertificazione attestante l'iscrizione all'a.a. 2025/2026 e la regolarità con il pagamento delle tasse universitarie, **c)** proposta di *learning agreement* (si veda l'Annex 2.A dell'Accordo), **d)** certificazione linguistica o altra documentazione idonea a certificare il livello minimo di conoscenza della lingua inglese B2 secondo il Quadro comune europeo di riferimento delle lingue, **e)** eventuali attestazioni di precedenti mobilità all'estero, **f)** eventuale lettera motivazionale, **g)** curriculum vitae in formato europeo redatto in lingua inglese datato e firmato.

La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre il termine perentorio **del 15 novembre 2025, ore 13:00** in una delle seguenti modalità:

- a mano presso lo sportello della Segreteria Studenti del Dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì, dalle 9.30 - 12.00, sito in Corso Matteotti n. 45, 62100, Macerata;
- a mezzo posta elettronica all'indirizzo l.spadoncelli@unimc.it;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it contenente la domanda e gli altri documenti richiesti in formato PDF/A o PDF, compilati e sottoscritti dal richiedente o altrimenti con firma digitale, riportante quale oggetto: "Domanda di partecipazione alla selezione per l'ammissione e l'assegnazione di n. 1 contributo economico per la mobilità internazionale extra - UE nell'ambito dell'accordo di Doppio Titolo con la State University of Campinas (UNICAMP), Brasile" e il nome e cognome del partecipante.

Non sarà accettata la domanda di partecipazione pervenuta con modalità e tempi diversi da quelli richiesti nel presente bando. È responsabilità della candidata/del candidato verificare la corretta compilazione della domanda.

Art. 5 – Modalità di selezione e criteri di valutazione

La selezione viene svolta da una Commissione di valutazione nominata dal Direttore del Dipartimento di Scienze politiche, della Comunicazione e delle Relazioni internazionali e prevede la valutazione dei titoli di studio e di eventuali altri titoli indicati nell'apposito modulo di domanda (appendice A), nel curriculum vitae e allegati.

La graduatoria finale sarà elaborata tenendo conto del punteggio totale (massimo 20 punti) risultante dalla somma dei punteggi rispettivamente ottenuti da ciascuno dei candidati ammessi a selezione.

La valutazione del voto di laurea avverrà nel seguente modo:

Voto di laurea, per un massimo di n. 10 punti:

- con votazione inferiore a 100/110: punti 1
- con votazione da 100 a 103/110: punti 3
- con votazione da 104 a 105/110: punti 6
- con votazione da 106 a 107/110: punti 7
- con votazione da 108 a 109/110: punti 8
- con votazione di 110/110: punti 9
- con votazione di 110 e lode/110: punti 10

I titoli di studio e culturali (master, corsi di perfezionamento, altra laurea in materie affini e simili), titoli linguistici (attestati o diplomi rilasciati da soggetti a tal fine abilitati nella lingua inglese) indicati nel curriculum vitae, saranno

valutati per un massimo di punti n.10. Saranno presi in considerazione esclusivamente quei corsi banditi, organizzati e gestiti direttamente da istituzioni universitarie.

Qualora si dovessero verificare condizioni di parità tra uno o più candidati, la posizione in graduatoria verrà definita, nell'ordine, in base ai seguenti criteri di priorità:

1. votazione conseguita nella laurea triennale/media ponderata esami sostenuti;
2. minore età della/o candidata/candidato.

Art. 6 – Pubblicazione della graduatoria

La graduatoria sarà consultabile sul [sito del Dipartimento](#) di Scienze Politiche, Comunicazione e Relazioni Internazionali a partire dal 20 novembre 2025. Entro un massimo di 3 giorni dalla pubblicazione, il candidato o la candidata risultato vincitore dovrà inviare via e-mail, all'indirizzo l.spadoncelli@unimc.it, la comunicazione di accettazione per partecipare al programma. In assenza della suddetta comunicazione, il candidato o la candidata sarà considerato/a escluso/a, e si procederà con lo scorrimento della graduatoria, informando il/la successivo/a candidato/a. Nel caso di ulteriori rinunce e subentri, verrà inviata tempestiva notifica.

Art. 7 – Procedura per la mobilità

Almeno due mesi prima della partenza la studentessa/lo studente deve consegnare a mezzo posta elettronica all'indirizzo l.spadoncelli@unimc.it il **Learning Agreement (appendice B)**, comprendente l'elenco dei corsi da seguire all'estero (si veda l'Annex 2.A dell'Accordo), corredato dai rispettivi programmi e l'elenco degli insegnamenti corrispondenti del Corso di Studio "International Relations", curriculum "International Economic Relations", Classe LM-52, da sostenere presso la sede partner, debitamente sottoscritto anche dal docente Referente dell'Accordo Prof. Ernesto Tavoletti;

Al momento della partenza la studentessa/lo studente deve essere in possesso dei seguenti documenti:

- **passaporto** valido che non sia in scadenza durante il soggiorno di studio;
- **visto** di ingresso nel Paese di destinazione (ove richiesto);
- **polizza di assicurazione sanitaria privata valida** per tutto il periodo del soggiorno nel Paese di destinazione;
- Eventuale documentazione specifica richiesta dall'Ateneo ospitante.

Pertanto, si consiglia allo studente di attivarsi in tal senso almeno due mesi prima della partenza.

La predisposizione della documentazione e l'organizzazione del soggiorno di studio (visto, viaggio, assicurazione, vitto, alloggio) sono a totale carico della studentessa/dello studente assegnataria/o del contributo.

Art. 8 – Adempimenti didattici

Prima della partenza la studentessa/lo studente è tenuta/o a predisporre un Piano di studi (*Learning Agreement*, appendice B), da concordare con il docente Referente dell'Accordo, comprendente l'elenco dei corsi da seguire all'estero, corredato dai rispettivi programmi e l'elenco dei corsi erogati dall'Università di Macerata equivalenti) che sia coerente con il corso di studi frequentato, da sostenere presso la sede ospitante (si veda l'Annex 2.A dell'Accordo).

Il Piano di studi deve essere firmato dalla/dallo studentessa/studente e dal docente Referente dell'Accordo. Qualsiasi modifica al Piano di studi, necessaria dopo l'arrivo della studentessa/dello studente presso l'Ateneo partner deve essere effettuata e formalizzata entro un mese dall'arrivo nella Sede estera. Ogni ulteriore cambiamento al Piano di Studi dovrà essere formalmente concordato dalla studentessa/dallo studente con il docente Referente dell'Accordo e con un coordinatore dell'Ateneo straniero.

Art. 9 – Contributo economico

Il contributo economico spettante per la mobilità è di euro 4.000,00 e verrà liquidato in due tranches:

- euro 2.000,00 al superamento della selezione, come primo sostentamento per le spese derivanti dalla mobilità; tale contributo sarà erogato previa verifica del pagamento delle tasse universitarie dell'a.a. 2025-2026 e dell'assenza di altri contributi di mobilità previsti da altri programmi;
- euro 2.000,00 a saldo, se risultano rispettate le condizioni previste dall'accordo, di cui all'art 3. del Bando. Tale contributo sarà erogato sotto forma di trattamento di missione, previa verifica del conseguimento di 32 CFU e sulla base dei titoli di spesa di viaggio e di soggiorno che dovranno essere documentati al termine della mobilità.

Entro 30 giorni dal rientro in sede, al fine di permettere la completa erogazione del contributo, lo/la studente/ssa dovrà consegnare all'Ufficio Servizi Amministrativi e Contabili del Dipartimento SPOCRI i seguenti documenti originali debitamente timbrati e firmati dai referenti della Sede estera:

- un certificato con indicazione degli esami sostenuti, delle attività svolte e dei crediti minimi conseguiti;
- i titoli della spesa sostenuta per il viaggio e per il soggiorno.

Nel caso in cui lo/la studente/ssa rinunci alla mobilità dopo la partenza e/o non ottenga il numero minimo di CFU previsti dal Learning Agreement, è tenuto alla restituzione delle somme percepite.

Art. 10 – Utilizzo della casella di posta elettronica istituzionale

Le informazioni di carattere amministrativo verranno inviate agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it). La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc.it>. È possibile effettuare un re-indirizzamento della casella di posta elettronica istituzionale a quella personale. Gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

Art. 11 – Responsabile del Procedimento e accesso agli atti

Ai sensi delle disposizioni vigenti è nominato Responsabile del procedimento amministrativo, relativamente alla procedura di selezione, il Responsabile dell'Ufficio Servizi Didattici del Dipartimento di Scienze Politiche, della comunicazione e delle relazioni internazionali, il dott. Massimiliano Strada (Via don Minzoni, 22/A - 62100 Macerata (m.strada@unimc.it)). I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura di selezione secondo le modalità previste dalla normativa vigente. La richiesta dovrà essere inviata all'[ufficio URP](#) dell'Ateneo presso l'Ufficio Affari istituzionali – Via Crescimbeni 30/32 – 62100 Macerata.

Art. 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università di Macerata e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e del D.lgs 101/2018, nonché del Regolamento europeo per la protezione dei dati personali (RGPD UE 2016/679).

L'informativa sulla protezione dei dati personali dell'Università di Macerata è pubblicata sulla pagina web dedicata alla [Privacy](#).

Art. 13 – Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

CONTATTI E INFORMAZIONI

Prof. Ernesto Tavoletti (ernesto.tavoletti@unimc.it), Coordinatore del Doppio Titolo;

Ufficio Servizi Didattici: Dott.ssa Ludovica Spadoncelli (l.spadoncelli@unimc.it), T. 0733 258.2513



ANNEX 2.A DELL'ACCORDO

Università di Macerata - International Economic Relations			University of Campinas - Administration			Notes
Disciplines	EC Ts	SEM	Disciplines	EC Ts	SEM	
FIRST YEAR						
Quantitative Methods for Economics	8	1	Research Methods Applied to Administration	12	1	Fully transferred
Comparative Government and Politics of West and East Europe	8	1	Strategic Management of Innovation in Companies OR Value Chain	12	1 / 2	Fully transferred
Project Cycle Management	8	1	Strategic Project Management OR Theory of Organizations OR Research Seminars I	12	1 / 2	Fully transferred
International Trade and Investment: issues and policies	8	1	Corporate Finance OR Business Performance	12	1 / 2	Fully transferred
International Marketing	8	2	Marketing	12	1 / 2	Fully transferred
European Union Institutions and Policies	8	2	Policy and Management Instruments: Foresight, Prioritization and Decision Support OR Sustainable Operations Management	12	1 / 2	Fully transferred
Foreign language: - English for economic and political relations - French for International Relations - Advanced German - Advanced Spanish - Italian Language and Culture (for international students)	8	1 / 2				Taught at UNIMC
SECOND YEAR						
Foreign language: - English for economic and political relations - French for International Relations - Advanced German - Advanced Spanish	8	3 / 4				Taught at UNIMC
Development Economics	8	3	Entrepreneurship and Socioeconomic Development OR Entrepreneurship, Technology and Society	12	3 / 4	Fully transferred
International Business Strategy	8	3	Fundamentals of Strategy OR Strategic People Management	12	3 / 4	Fully transferred
International Trade Law	8	3	Emerging Topics in Sustainability OR Sustainable Business Model	12	3 / 4	Fully transferred
Elective course	8	3 / 4	Elective course	12	3 / 4	Fully transferred
Extracurricular activities (Computer skills, internships, other useful knowledge for entering the world of work, Global Justice and Technology Lab).	8	4	Special Topics in Administration OR Advanced Topics in Entrepreneurship OR Elective course	12	3 / 4	Fully transferred
			Professor Internship Program	12	3 / 4	Taught at UNICAMP
FINAL EXAM WITH GRADUATION THESIS, including Academic writing (4 ECTS)	16	4	FINAL EXAM WITH GRADUATION THESIS (at Unicamp, there is no credits for the final exam and academic writing, but we can consider this for validation)	0	3 / 4	Fully transferred



unimc
UNIVERSITÀ DI MACERATA



DIPARTIMENTO DI
**SCIENZE POLITICHE,
DELLA COMUNICAZIONE
E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI**



**DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE, DELLA COMUNICAZIONE
E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI**

Via Don Minzoni, 22/A - 62100 Macerata | T. 0733 258 2510

spocri@unimc.it | www.spocri.unimc.it